

# Urząd Miasta Pruszkowa

<https://bip.um.pruszkow.pl/oferta-pracy/3939/ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-ksi-gowy-w-centrum-uslug-wspolnych>

## ogłoszenie o naborze na stanowisko księgowy w Centrum Usług Wspólnych

<b>Stanowisko</b>	ogłoszenie o naborze na stanowisko księgowy w Centrum Usług Wspólnych
<b>Miejsce pracy</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Termin składania ofert</b>	<b>05.05.2021</b> do godz. 16:00
<b>Miejsce składania ofert</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Status</b>	w trakcie rozstrzygania

Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie  
ul. Hubala 3  
05-800 Pruszków

tel.: (22) 758-45-14

Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze w Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Pruszkowie, ul. Hubala 3, 05-800 Pruszków:

1) Stanowisko:

księgowy (ds. płac)

wymiar etatu: pełny etat

liczba stanowisk: 1

2) Wymagania niezbędne:

- wykształcenie minimum średnie (ekonomiczne) i co najmniej 2 lata stażu pracy lub wykształcenie wyższe (na kierunku ekonomicznym lub pokrewnym),
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- dobra znajomość obsługi komputera,
- zaangażowanie, samodzielność,
- umiejętność obsługi programu Płatnik.

3) Wymagania dodatkowe:

- staż pracy na stanowisku związanym w wypłatami wynagrodzeń,
- umiejętność organizacji pracy własnej,

- bardzo dobra komunikatywność i umiejętność współpracy,
- odpowiedzialność,
- sumienność,
- znajomość programu VULCAN płace.

#### 4) Zakres wykonywanych zadań:

- naliczanie wynagrodzeń dla pracowników pedagogicznych oraz administracji i obsługi;
- naliczanie zasiłków chorobowych,
- prowadzenie kart uposażenia pracowników,
- prowadzenie spraw pracowniczych związanych z płacami w zakresie dotyczącym Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, PFRON, GUS, PPK.

#### 5) Wymagane dokumenty:

- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- życiorys i list motywacyjny (podpisane własnoręcznie),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy oraz inne dokumenty potwierdzające okresy zatrudnienia, a w przypadku pozostawania w zatrudnieniu – zaświadczenie o zatrudnieniu,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych (podpisane własnoręcznie),
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego (podpisane własnoręcznie),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji (podpisane własnoręcznie),
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (podpisane własnoręcznie).

#### 6) Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w budynku jednostki.

Stanowisko pracy związane z pracą przy komputerze, z dokumentami, prowadzeniem rozmów telefonicznych.

Dokumenty należy składać w formie pisemnej w zapieczętowanej kopercie do dnia 05.05.2021 r. w dziale kadr CUW lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do CUW) na adres:

Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie  
ul. Hubala 3,  
05-800 Pruszków,

wyłącznie z dopiskiem na kopercie: „Oferta pracy - Księgowa (ds. płac) w Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie”.

Oferty otrzymane po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

## Załączniki

[Ogłoszenie o naborze na stanowisko księgowy.doc](#) doc, 40 kB

<b>Wytworzył:</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Data wytworzenia:</b>	16.04.2021
<b>Opublikował w BIP:</b>	Monika Pykało
<b>Data opublikowania:</b>	16.04.2021 16:27
<b>Liczba pobrań:</b>	111

[ogłoszenie o naborze CUW księgowy\(ds.płac\).pdf](#) pdf, 424 kB

<b>Wytworzył:</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Data wytworzenia:</b>	16.04.2021
<b>Opublikował w BIP:</b>	Monika Pykało
<b>Data opublikowania:</b>	16.04.2021 16:27
<b>Liczba pobrań:</b>	111

[Informacja o przetwarzaniu danych osobowych](#) docx, 17 kB

<b>Wytworzył:</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Data wytworzenia:</b>	16.04.2021
<b>Opublikował w BIP:</b>	Monika Pykało
<b>Data opublikowania:</b>	16.04.2021 16:27
<b>Liczba pobrań:</b>	111

## Metryczka

<b>Wytworzył:</b>	Centrum Usług Wspólnych
<b>Data wytworzenia:</b>	16.04.2021
<b>Opublikował w BIP:</b>	Monika Pykało
<b>Data opublikowania:</b>	16.04.2021 16:27
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Emilia Wilczyńska-Wiaderny
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	22.04.2021 13:24
<b>Liczba wyświetleń:</b>	506