Pruszków, dnia …………………………

…………………………………………………….

(Imię i nazwisko pracownika)

…………………………………………………....

Komórka organizacyjna Prezydent Miasta Pruszkowa

**Wniosek o dopłatę do wypoczynku dzieci i młodzieży**

Zgodnie z § 9 ust. 2 Regulaminu korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, proszę o wypłacenie mi świadczenia socjalnego.

Jednocześnie oświadczam, że moje dziecko ………………………….lat……korzystało ze zorganizowanej formy wypoczynku (podać formę wypoczynku) ……………………………. w dniach ………………… .

Dochód brutto na członka Rodziny wynosi:……………………………..

……………………………………………….

(podpis pracownika)

Zgodnie z przyjętym Preliminarzem podziału środków z ZFŚS, dopłata wynosi: …………….

Słownie: ……………………………………………………

Akceptuję

………………………………………………. Prezydent Miasta Pruszkowa (Kierownik UM)

Potwierdzenie do wypłaty ze środków ZFŚS

Podpisy członków Komisji:

1. ………………………………….

2…………………………………..

3. …………………………………

4. …………………………………

5. ………………………………….