



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

Pruszków, 10.03.2021 r.

WSR.271.4.6.2021 (55)

Wykonawcy ubiegający się  
o udzielenie zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji na: „Dostawę i uruchomienie oraz zarządzanie i utrzymanie Pruszkowskiego Roweru Miejskiego”.

Numer nadany przez Zamawiającego: WSR.271.6.2021

Zamawiający, Gmina Miasto Pruszków, ul. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków, działając na podstawie art. 284 ust. 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 roku, poz. 2019 z późniejszymi zmianami) Zamawiający poniżej zamieszcza pytania dotyczące postępowania wraz z udzielonymi na nie odpowiedziami oraz przedłuża termin składania ofert.

### Pytanie nr 1

OPZ

Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

Wykonawca w ramach Przedmiotu Zamówienia:

1. wykona i uzgodni z zamawiającym wymagania dotyczące rowerów, stacji rowerowych, strony internetowej oraz aplikacji mobilnej służącej do prowadzenia i obsługi PRM w terminie 3 tygodni od podpisania umowy;

Zwracam się z prośbą o potwierdzenie, że uzgodnione w terminie 3 tygodni mają być ostateczne wygląd i oznakowanie graficzne rowerów, stacji, strony i aplikacji. Wymagania ogólne są określone w OPZ.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że uzgodnienie w terminie 3 tygodni jest ostateczne.

### Pytanie nr 2

OPZ

Wytyczne dotyczące poboru opłat w systemie PRM

Prosimy o potwierdzenie, że zamawiający nie planuje w trakcie trwania sezonu zmieniać taryfy opłat zawartych w ww. wytycznych.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że w trakcie trwania sezonu nie planuje zmieniać taryfy opłat.



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl)

### Pytanie nr 3

OPZ

Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów systemu:

1.6. kierownica – o podniesionym wzniosie, wspornik kierownicy – stalowy,

Zwracam się z wnioskiem o zmianę zapisu ze „stalowy” na „metalowy”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu ze „stalowy” na „metalowy”.

W związku z powyższym:

„Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów systemu: pkt. 1.6 – otrzymuje brzmienie:

1.6. kierownica – o podniesionym wzniosie, wspornik kierownicy – metalowy”.

### Pytanie nr 4

OPZ

Wytyczne dotyczące poboru opłat w systemie PRM

10. Opłata taka jak np. kara za porzucenie roweru poza strefa użytkowania będzie stanowić przychód Wykonawcy.

Zwracamy się do Zamawiającego z wnioskiem o doprecyzowanie, że katalog opłat dodatkowych, w tym m.in. za zniszczenia, czy kradzieże rowerów, będzie doprecyzowany w regulaminie i wykonawca będzie miał prawo zawrzeć w nim pozostałe opłaty, podobnie jak miało to miejsce w poprzednim regulaminie, gdzie były m.in. następujące opłaty dodatkowe:

Opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia	200 zł	
Opłata za kradzież, utratę lub zniszczenie roweru standardowego	2900 zł	
Powiadomienie listowne odnośnie naruszenia Regulaminu	10 zł	
Wykorzystanie Roweru w celach komercyjnych	200 zł	
Jazda na rowerze przez większą liczbę osób niż dopuszcza Operator dla danego typu Roweru	100 zł	
Usunięcie zastosowanych zabezpieczeń	200 zł	
Nieautoryzowany przejazd	100 zł	
Pozostawienie Roweru na Stacji bez zabezpieczenia	100 zł	
Pozostawienie Roweru w innym miejscu niż Stacja, z zastrzeżeniem punktu II.31 Regulaminu, w Strefie użytkowania	200 zł.	
Roweru w miejscu innym niż Stacja, z zastrzeżeniem punktu II.31 Regulaminu, poza Strefą użytkowania	500 zł.	

Odpowiedź:

Po wyborze najkorzystniejszej oferty - zgodnie z pkt. III Wymagania dotyczące strony internetowej pkt. 2/ 1 – Wykonawca przygotowuje projekt regulaminu korzystania z PRM oraz projekt umowy zawieranej z klientem PRM – do akceptacji Zamawiającego – na tym etapie zostaną doprecyzowane zapisy regulaminu.

### Pytanie nr 5

OPZ

III. Wymagania dotyczące strony internetowej:

Warunkiem przystąpienia klientów do systemu PRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu PRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem a Wykonawcą działającym w imieniu i na rzecz Zamawiającego.

Zwracamy się z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę zapisów:

"Warunkiem przystąpienia klientów do systemu PRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu PRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem a Wykonawcą."



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

Wykonawca wnosi o zmianę niniejszego postanowienia ze względu na, naszym zdaniem, oczywistą omyłkę pisarską - poprzez dodanie w treści pkt. III.5 OPZ zwrotu "w imieniu i na rzecz Zamawiającego". Wskazujemy, iż występuje niezgodność pomiędzy pkt. III.2 OPZ a niniejszym postanowieniem. Zgodnie z treścią pkt. III.2 OPZ stroną umowy z klientem jest Wykonawca, jednocześnie zwracamy uwagę na fakt, iż model stosunku prawnego z klientem przyjęty w pkt. III.2 OPZ jest prawidłowy rozwiązaniem prawnym (tj. wykonawca jest stroną umowy z klientem). Wskazujemy, iż takie rozwiązanie jest prawidłowe dla określonego modelu przetwarzania danych osobowych klientów, a także dla całego kształtu dokumentacji przetargowej i jest rozwiązaniem stosowanym w systemach rowerów publicznych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający przychylił się do zmian zapisów OPZ w pkt. III.2/5.

Punkt III.2./5 otrzymuje brzmienie:

5. Warunkiem przystąpienia klientów do systemu PRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu PRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem a Wykonawcą.

### Pytanie nr 6

OPZ

Zwracamy się z prośbą o doprecyzowanie, że Zamawiający dopuszcza zastosowanie rowerów używanych, pod warunkiem, że będą one w pełni sprawne, wolne od wad produkcyjnych, konstrukcyjnych, czy materiałowych. Podobne rozwiązania są dopuszczane w szeregu przetargów toczących się obecnie, w tym m.in. na systemy rowerów publicznych w Warszawie, Pszczynie, Gliwicach czy Kaliszu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza zastosowanie sprzętu używanego pod warunkiem, że będą one w pełni sprawne, wolne od wad produkcyjnych, konstrukcyjnych czy materiałowych.

### Pytanie nr 7

umowa

§1. Definicje

3. Centrum Kontaktu - element systemu obsługi klienta PRM, który pozwala na kontakt z operatorem PRM przy pomocy telefonu, poczty elektronicznej oraz wiadomości tekstowych,

Zwracam się z prośbą o usunięcie zapisu o wiadomościach tekstowych, rozumianych jako wiadomości tekstowe SMS lub doprecyzowanie, że chodzi o wiadomości tekstowe, za pomocą których wykonawca będzie się kontaktował z użytkownikami na kanałach społecznościowych i poprzez e-maile, które obsługiwać będzie wykonawca.

Sposób kontaktu za pomocą wiadomości tekstowych SMS nie jest popularny i wygodny dla Użytkowników i nie jest stosowany zbyt często w systemach rowerów publicznych w Polsce, ponieważ powoduje wzrost kosztów obsługi Centrum Kontakt, natomiast nie zwiększa zbytnio funkcjonalności i użyteczności CK dla użytkowników.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia zapis w Umowie w §1 w pkt. 3.

§1 w pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Centrum Kontakt - element systemu obsługi klienta PRM, który pozwala na kontakt z operatorem PRM przy pomocy telefonu, poczty elektronicznej oraz wiadomości tekstowych za pomocą których wykonawca będzie się kontaktował z użytkownikami na kanałach społecznościowych i poprzez e-maile, które obsługiwać będzie wykonawca.



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

### Pytanie nr 8

umowa

#### §2. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że zamierza uruchomić system rowerów miejskich w Pruszkowie, zwany dalej systemem w ramach którego osobom trzecim będą wypożyczane rowery za opłatą, obejmujący teren całego miasta, w miarę możliwości technicznych kompatybilny z innymi takimi systemami, prowadzonymi przez Wykonawcę.

Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o potwierdzenie, że przedmiotem umowy jest usługa polegająca na uruchomieniu oraz zarządzaniu i kompleksowej eksploatacji samoobsługowego systemu najmu rowerów miejskich w Pruszkowie.

W przypadku potwierdzenia, zwracamy się z wnioskiem o dokonanie zmiany postanowień umowy dot. przedmiotu umowy.

#### Odpowiedź:

Przedmiotem umowy jest uruchomienie systemu rowerów miejskich w Pruszkowie, zwany dalej systemem w ramach którego osobom trzecim będą wypożyczane rowery za opłatą, obejmujący teren całego miasta, w miarę możliwości technicznych kompatybilny z innymi takimi systemami, prowadzonymi przez Wykonawcę

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów.

### Pytanie nr 9

umowa

#### §3. Obowiązki Wykonawcy

2. zorganizowania stacji rowerów miejskich, w punktach na terenie miasta Pruszków, w miejscach określonych niniejszą Umową, zwanych dalej "punktami" w których przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia, można będzie wypożyczyć rower, korzystając z serwisu internetowego Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami regulaminu;

Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o zmianę brzmienia zapisu na:

"zorganizowania stacji rowerów miejskich, w punktach na terenie miasta Pruszków, w miejscach określonych niniejszą Umową, zwanych dalej "punktami" w których przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia, można będzie wypożyczyć rower, korzystając z aplikacji mobilnej oferowanej przez wykonawcę, zgodnie z postanowieniami regulaminu"

Ze względu na bezpieczeństwo wnosimy o usunięcie funkcjonalności pozwalającej na wypożyczenie roweru poprzez serwis www. Umożliwienie wypożyczenia roweru za pomocą strony WWW niesie ze sobą wiele ryzyk, m.in.:

1. możliwość błędnego wpisania numeru roweru, efektem czego użytkownik mógłby wypożyczyć rower, który znajdować się będzie np. Po drugiej stronie miasta.
2. możliwość nieautoryzowanego najmu i kradzieży roweru w przypadku, gdy użytkownik loguje się kontem PRM na ogólnodostępnych komputerach.

Rozwiązanie takie było stosowane w czasach, gdy telefony komórkowe nie obsługiwały aplikacji mobilnych, bazowały na przestarzałej technologii WAP. Według wykonawcy rozwiązanie jest mało funkcjonalne i niewykorzystywane przez użytkowników, a także niepożądane z punktu widzenia zapewnienia bezpieczeństwa i szczelności systemu rowerów publicznych.

#### Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu.

Zamawiający zmienia zapis Umowie w §3 pkt. 2.

Pkt. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Zorganizowania stacji rowerów miejskich, w punktach na terenie miasta Pruszków, w miejscach określonych niniejszą Umową, zwanych dalej "punktami" w których przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia, można będzie wypożyczyć rower, korzystając z aplikacji mobilnej oferowanej przez wykonawcę, zgodnie z postanowieniami regulaminu;



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

Pytanie nr 10

umowa

§5. Zatrudnianie pracowników

3. Kopia ww. umowy/umów o pracę powinna być zanonimizowana w sposób pozwalający na ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Wskazujemy, iż ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych, została uchylona w 2018 roku w związku z wejściem w życie przepisów "RODO". Wnosimy o dostosowanie niniejszego postanowienia do obowiązujących przepisów prawa.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy postanowienia Umowy w § 5.

§ 5 Umowy Otrzymuje brzmienie

1. Zamawiający działając na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, których realizacja polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020r., poz. 1320 ze zm.).

2. Zamawiający określa wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z uruchomieniem, naprawą, serwisem dostarczonych urządzeń, relokacją rowerów oraz zarządzaniem Pruszkowskim Rowerem Miejskim.

3. Wykonawca zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego, stosownie do art. 438 ust. 2 PZP udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może żądać w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia, o której mowa w ust. 4 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, także poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), tj. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

6. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 do, realizacji Przedmiotu Umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania Przedmiotu Umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.



## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

7. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 3000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### Pytanie nr 11

umowa

§8. Rozkład kosztów wykonania Umowy

2. Zamawiający ponosi koszty, związane z zapewnieniem powierzchni gruntowych, na których posadowione zostaną stacje wypożyczania rowerów, a także zapewnia uzyskanie wszelkich zgód i pozwoleń na ustawienie stacji rowerów miejskich.

Zwracamy się z prośbą do Zamawiającego o potwierdzenie, że Zamawiający bezpłatnie udostępni teren na czas realizacji niniejszej umowy.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że bezpłatnie udostępni teren na czas realizacji niniejszej umowy.

### Pytanie nr 12

umowa

§14. Prawa autorskie

Zwracamy się o zmianę postanowienia §14 ust. 1 i ust. 2 Umowy zgodnie z poniższą propozycją:

„ust. 1

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 pkt. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu:

- a. na czas nieokreślony, wyłącznej licencji na wszystkie elementy Systemu PRM, wytworzone w ramach realizacji niniejszej Umowy, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub które podlegają ochronie na podstawie ustawy prawo własności przemysłowej jako wzór przemysłowy lub wzór użytkowy, z prawem do korzystania z utworów dla celów utrzymania, eksploatacji, promocji, rozwoju Systemu PRM, z prawem do udzielania dalszych sublicencji,
- b. na okres obowiązywania niniejszej Umowy, niewyłącznej licencji na oprogramowanie do obsługi i monitorowania funkcjonowania systemu.

ust. 2

Licencja o której mowa w ust. 1 lit. a powyżej, nie wygasa wskutek zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy.”

Wskazujemy, iż w związku z faktem, że przedmiotem umowy jest świadczenie usług, Zamawiającemu niepotrzebna jest licencja na oprogramowanie do kontroli i monitorowania systemu po okresie na jaki zostanie zawarta niniejsza umowa. Cała infrastruktura po okresie na jaki zostanie zawarta umowa zostanie zdemontowana przez Wykonawcę, w związku z tym oprogramowanie nie będzie miało jakiegokolwiek zastosowania w takim przypadku, bo system nie będzie funkcjonował.

Dodatkowo wydłużenie czasu obowiązywania licencji na oprogramowanie wymagałoby wskazania dodatkowego czasu jej obowiązywania i wiązałoby się ze skalkulowaniem przez wykonawcę dodatkowych kosztów z tym związanych.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy postanowienia Umowy w §14 ust. 1 i ust. 2.

§14 ust. 1 i ust. 2 Umowy Otrzymuje brzmienie

„ust. 1

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 pkt. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu:

- a. na czas nieokreślony, wyłącznej licencji na wszystkie elementy Systemu PRM, wytworzone w ramach realizacji niniejszej Umowy, które stanowią utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub które





## PREZYDENT MIASTA PRUSZKOWA

ul. J. I. Kraszewskiego 14/16  
05-800 Pruszków  
tel.: 22 735 87 77  
e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

podlegają ochronie na podstawie ustawy prawo własności przemysłowej jako wzór przemysłowy lub wzór użytkowy, z prawem do korzystania z utworów dla celów utrzymania, eksploatacji, promocji, rozwoju Systemu PRM, z prawem do udzielania dalszych sublicencji,

b. na okres obowiązywania niniejszej Umowy, niewyłącznej licencji na oprogramowanie do obsługi i monitorowania funkcjonowania systemu.

ust. 2

Licencja o której mowa w ust. 1 lit. a powyżej, nie wygasa wskutek zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy."

Zamawiający informuje, że pytania i odpowiedzi na nie stają się integralną częścią SWZ oraz OPZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

W związku z powyższym, Zamawiający informuje, iż ulega zmianie termin składania ofert.

Termin składania ofert upływa 15.03.2021 r. godz. 09:00.

Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone w dniu 15.03.2021 r godz.11:00.

Miejsce składania ofert pozostaje bez zmian.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższą zmianę podczas sporządzania i składania ofert, w tym także wypełniania oświadczeń, składania wymaganych dokumentów.

PREZYDENT  
MIASTA PRUSZKOWA

*Paweł Makuch*