Pruszków
poznasz - polubisz

Prezydent Miasta Pruszkowa

ogłasza nabór kandydatów na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze

Dyrektor Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry" w Pruszkowie
ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków

pełny etat

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe magisterskie,
- minimum 5 lat stażu pracy.

Wymagania dodatkowe:

- studia podyplomowe lub kursy menedżera sportu, zamówień publicznych, prawa pracy, zarządzanie nieruchomościami lub inne o podobnym charakterze,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- doświadczenie w pracy w administracji publicznej,
- doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
- zdolności menadżerskie i organizacyjne potwierdzone w dotychczasowej pracy zawodowej,
- doświadczenie w dysponowaniu finansami publicznymi potwierdzone w dotychczasowej pracy zawodowej,
- doświadczenie w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych,
- doświadczenie w zakresie zarządzania obiektami sportowymi,
- doświadczenie w zakresie organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych,
- sprawna obsługa komputera w zakresie pakietu MS Office,
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, prawa zamówień publicznych, ustawy o sporcie, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz innych ustaw ogólnie obowiązujących związanych ze stanowiskiem pracy,
- umiejętności marketingowo – promocyjne oraz prowadzenia negocjacji,
- dyspozycyjność, uczciwość, rzetelność, staranność, odpowiedzialność za realizowane zadania, systematyczność i konsekwencja w działaniu, komunikatywność, dokładność,
- znajomość minimum jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym (angielskiego, niemieckiego lub rosyjskiego).

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- reprezentowanie Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry" na zewnątrz,
- kierowanie działalnością Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry", zapewnienie prawidłowego funkcjonowania i warunków działania oraz ciągłości pracy,
- prowadzenie polityki personalnej, dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników,
- przedkładanie Prezydentowi Miasta planów i sprawozdań rzeczowo-finansowych oraz inwestycyjno-remontowych,
- koordynowanie i nadzorowanie działalności eksploatacyjnej bazy sportowej, nadzorowanie stanu technicznego i czystości pomieszczeń oraz urządzeń stanowiących zasoby Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry",

- prowadzenie Książki Obiektu, serwisu, przestrzeganie terminów okresowych przeglądów, konserwacji urządzeń i instalacji,
- przygotowywanie analiz finansowych,
- nadzorowanie imprez sportowych organizowanych na pływalni,
- współdziałanie ze szkołami i środowiskiem sportowym w zakresie kultury fizycznej i prowadzonych zajęć.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:
Praca w budynku Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry" oraz poza nim.
Stanowisko pracy związane z pracą przy komputerze i z dokumentami, przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie, bezpośrednią i telefoniczną obsługą interesantów, uczestniczeniem w spotkaniach , bezpośrednim kontakcie z instytucjami zewnętrznymi.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze w Urzędzie Miasta Pruszkowa był niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- list motywacyjny,
- przedstawienie koncepcji funkcjonowania Miejskiej Krytej Pływalni Kapry (w formie pisemnej - maksymalnie 2 strony A4)
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
- kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych – podpisane własnoręcznie,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe– podpisane własnoręcznie,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego – podpisane własnoręcznie.

Druk kwestionariusza oraz informacja o przetwarzaniu danych przez Urząd Miasta Pruszkowa w procesie rekrutacji są do pobrania na stronie www.bip.pruszkow.pl

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta Pruszkowa lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres:

Urząd Miasta Pruszkowa
ul. J.I. Kraszewskiego 14/16
05-800 Pruszków,

z dopiskiem na kopercie: dotyczy naboru na stanowisko **Dyrektor Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry" w Pruszkowie** w terminie **do dnia** .....30. czerwca..... **2020r. do godz.** 16.00

O zachowaniu terminu składania dokumentów aplikacyjnych decyduje data wpływu do Kancelarii Urzędu Miasta Pruszkowa.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne zostaną poproszeni o przygotowanie prezentacji nt. koncepcji funkcjonowania Miejskiej Krytej Pływalni „Kapry" (max. 10 slajdów).

Wybrany kandydat przed zawarciem umowy o pracę, zobowiązany jest przedłożyć do wglądu oryginały świadectw pracy, zaświadczeń i innych złożonych dokumentów.

PREZYDENT
MIASTA PRUSZKOWA
Paweł Makuch