[P R O J E K T]

UCHWAŁA NR .....

RADY MIASTA PRUSZKOWA

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r. poz. 278) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Uchwala się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXIX.303.2017 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 2 marca 2017 r. w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.

§ 4.

Uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

GŁOWNY SPECJALISTA
ds. LEGISLACJI
Justyna Marcinkowska

STARSZY INSPEKTOR
Aleksandra Krasuska

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Urbanistyki i Ochrony Krajobrazu
Marianna Zaremba

RADCA PRAWNY
Katarzyna Radosiewicz

[P R O J E K T]

Załącznik nr 1
do uchwały Nr .....
Rady Miasta Pruszkowa
z dnia .....

ZASADY WYZNACZANIA SKŁADU KOMITETU REWITALIZACJI ORAZ ZASADY JEGO DZIAŁANIA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Miasta Pruszkowa w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Prezydenta Miasta Pruszkowa.
2. W skład Komitetu wchodzą interesariusze rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy o rewitalizacji, reprezentujący sektor społeczny, sektor gospodarczy oraz sektor publiczny.

Rozdział 2
Zadania Komitetu Rewitalizacji

§ 2.

1. Komitet jest uprawniony do wyrażania opinii, podejmowania inicjatyw oraz proponowania rozwiązań dotyczących rewitalizacji Miasta Pruszkowa.
2. Komitet może uczestniczyć w inicjowaniu i opiniowaniu projektów uchwał Rady Miasta Pruszkowa związanych z rewitalizacją.
3. Komitet może zgłaszać Prezydentowi Miasta Pruszkowa propozycje dotyczące sposobu prowadzenia działań rewitalizacyjnych, w tym działań informacyjnych, konsultacyjnych, społecznych, przestrzennych i organizacyjnych.

Rozdział 3
Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 3.

1. Członków Komitetu powołuje Prezydent Miasta Pruszkowa w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy nie więcej niż 21 członków, w tym:
   a) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miasta Pruszkowa;
   b) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Seniorów Miasta Pruszkowa;
   c) nie więcej niż 2 przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miasta Pruszkowa;
   d) nie więcej niż 2 przedstawicieli Urzędu Miasta Pruszkowa;
   e) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowiska gospodarczego;
   f) nie więcej niż 2 przedstawicieli środowiska naukowo-oświatowego;
   g) nie więcej niż 3 przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na obszarze Miasta Pruszkowa;
   h) nie więcej niż 3 przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni mieszkaniowej i towarzystwa budownictwa społecznego;

i) nie więcej niż 3 mieszkańców Miasta Pruszkowa, z terenów objętych obszarem rewitalizacji innych niż wymienieni w lit. a-h i nie reprezentujących jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Pruszkowa.

3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje w formie pisemnej deklaracji zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
4. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłaszana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Pruszkowa, na stronie internetowej Miasta Pruszkowa oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Pruszkowa. Zaproszenia do składania deklaracji przystąpienia będą wysyłane do wszystkich wskazanych w ust. 2 środowisk. Informacja o naborze określać będzie w szczególności:
   a) termin naboru, nie krótszy niż 14 dni;
   b) sposób i miejsce składania deklaracji zgłoszenia;
   c) wzór deklaracji zgłoszenia.
5. Członkowie Komitetu, o których mowa w ust. 2 lit. a wskazywani są przez Radę Miasta Pruszkowa.
6. Członkowie Komitetu, o których mowa w ust. 2 lit. b wskazywani są przez Radę Seniorów Miasta Pruszkowa.
7. Członkowie Komitetu, o których mowa w ust. 2 lit. c wskazywani są przez Młodzieżową Radę Miasta Pruszkowa.
8. Członkowie Komitetu, o których mowa w ust. 2 lit. d, wskazywani są przez Prezydenta Miasta Pruszkowa.
9. Członkowie Komitetu, o których mowa w ust. 2 lit. e-i wybierani są w drodze otwartej procedury naboru.
10. Kandydat może reprezentować tylko jedną z grup interesariuszy wskazanych w ust. 2. W przypadku spełniania warunków przypisanych do więcej niż jednej grupy kandydat wskazuje w deklaracji zgłoszenia jedną grupę, którą zamierza reprezentować.
11. Ustalając skład Komitetu, Prezydent Miasta Pruszkowa dąży do zapewnienia możliwie szerokiej reprezentacji interesariuszy procesu rewitalizacji, z uwzględnieniem w szczególności mieszkańców obszaru rewitalizacji, organizacji społecznych, środowisk senioralnych i młodzieżowych, podmiotów gospodarczych oraz podmiotów zarządzających nieruchomościami.
12. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż liczba miejsc przewidzianych dla danej grupy interesariuszy, o wyborze członków Komitetu decyduje Prezydent Miasta Pruszkowa.
13. Jeżeli w pierwszym naborze liczba kandydatów będzie niewystarczająca do utworzenia pełnego składu Komitetu, Prezydent Miasta Pruszkowa może przeprowadzić nabór uzupełniający.
14. Jeżeli w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 14, nie zgłosi się żaden kandydat lub liczba zgłoszonych kandydatów będzie nadal mniejsza niż 21 osób, członków Komitetu wskazuje Prezydent Miasta Pruszkowa, z uwzględnieniem ust. 2.
15. Kadencja Komitetu trwa 5 lat i rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.
16. Członkostwo w Komitecie ustaje w przypadku:

a) złożenia pisemnej rezygnacji;

b) upływu kadencji;

c) śmierci członka Komitetu;

d) wygaśnięcia stosunku pracy lub ustania funkcji, z tytułu których członek został powołany do składu Komitetu;

e) trzykrotnego, następującego po sobie braku uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu,

f) odwołania przez Prezydenta Miasta Pruszkowa.

17. W przypadku ustania członkostwa w Komitecie w trakcie kadencji Prezydent Miasta Pruszkowa może przeprowadzić nabór uzupełniający albo wskazać nowego członka Komitetu, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym rozdziale.

Rozdział 4
Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Prezydent Miasta Pruszkowa.
2. Komitet na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego składu Przewodniczącego Komitetu.
3. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Prezydent Miasta Pruszkowa.
4. Wybór i odwołanie Przewodniczącego następują w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Komitetu.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności inny członek Komitetu wskazany przez Przewodniczącego.
2. Do zadań Przewodniczącego Komitetu należy:
   a) zwoływanie posiedzeń Komitetu;
   b) ustalanie porządku i terminu obrad Komitetu w porozumieniu z Prezydentem;
   c) przewodnictwo obrad Komitetu;
   d) reprezentacja Komitetu;
   e) zapraszanie na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Prezydentem, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
   f) inicjacja i organizacja prac Komitetu.
3. Posiedzenia Komitetu zwoływane są według potrzeb Komitetu.
4. Posiedzenia Komitetu mogą odbywać się stacjonarnie, zdalnie lub w trybie hybrydowym.
5. Członkowie Komitetu są powiadamiani o terminie, miejscu oraz porządku obrad pisemnie, telefonicznie lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.
6. Prezydent uczestniczy w posiedzeniach Komitetu, bez prawa głosowania.
7. Komitet podejmuje stanowiska zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komitetu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

8. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół wraz z listą obecności, w którym zamieszcza się ustalenia podjęte podczas posiedzenia.
9. Komitet, poza posiedzeniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Prezydentowi Miasta Pruszkowa. Pismo zawierające stanowisko Komitetu musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu. Treść pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.
10. Członkowie Komitetu będący przedstawicielami Miasta Pruszkowa lub miejskich jednostek organizacyjnych nie biorą udziału w głosowaniu dotyczącym dokumentów opracowywanych przez Prezydenta Miasta Pruszkowa.
11. Członek Komitetu podlega wyłączeniu z udziału w głosowaniu oraz opiniowaniu sprawy, jeżeli dotyczy ona bezpośrednio jego interesu prawnego, majątkowego lub organizacji, podmiotu albo jednostki, którą reprezentuje.
12. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci zewnętrzni oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Prezydenta Miasta Pruszkowa.
13. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.
14. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 6.

1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia komórka organizacyjna wskazana przez Prezydenta.
2. Do zadań wskazanej przez Prezydenta komórki organizacyjnej należy w szczególności:
   a) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
   b) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
   c) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Komitetu;
   d) archiwizacja dokumentów Komitetu;
   e) publikowanie informacji dotyczących działalności Komitetu.
3. Informacje o składzie Komitetu, terminach posiedzeń oraz protokoły z posiedzeń Komitetu publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Pruszkowa, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.

Rozdział 5
Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Do zmiany zasad wyznaczania składu Komitetu oraz zasad jego działania stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące określenia tych zasad.

[P R O J E K T]

Załącznik nr 1
do Zasad wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji
oraz zasad jego działania

DEKLARACJA ZGŁOSZENIA DO KOMITETU REWITALIZACJI MIASTA PRUSZKOWA

Miejscowość, data: .....

Imię i nazwisko *	
Adres zamieszkania / siedziby *	
Telefon *	
E-mail *	
Adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż powyżej	

Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji Miasta Pruszkowa.

Jestem przedstawicielem/przedstawicielką: *
Proszę zaznaczyć znakiem „X" jedną kategorię.

☐	środowiska gospodarczego
☐	środowiska naukowo-oświatowego
☐	organizacji pozarządowych działających na obszarze Miasta Pruszkowa
☐	wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni mieszkaniowej i towarzystwa budownictwa społecznego
☐	mieszkańców Miasta Pruszkowa, z terenów objętych obszarem rewitalizacji

Krótki opis doświadczenia, aktywności lub związku kandydata/kandydatki z tematyką rewitalizacji albo obszarem rewitalizacji: *

Oświadczam, że:

* ☐ zapoznałem(am) się z Zasadami wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji oraz zasadami jego działania i zobowiązuję się do ich przestrzegania;

* ☐ wyrażam zgodę na kandydowanie do Komitetu Rewitalizacji Miasta Pruszkowa;

* ☐ dane podane w deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

* - wypełnienie obowiązkowe w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[P R O J E K T]

Załącznik nr 1
do Zasad wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji
oraz zasad jego działania

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator danych osobowych	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Pruszkowa, ul. J. I. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków.
Inspektor ochrony danych	U administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl lub telefonicznie: 22 735 88 87
Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do Komitetu Rewitalizacji Miasta Pruszkowa, powołania członków Komitetu oraz organizacji jego prac. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. W zakresie danych podanych dobrowolnie podstawą przetwarzania może być art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami kancelaryjno-archiwalnymi.
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
Przekazanie danych poza EOG	Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w zakresie wynikającym z przepisów RODO. Osobie, której dane są przetwarzane na podstawie zgody, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji	Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
Informacja o dobrowolności podania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w naborze do Komitetu Rewitalizacji Miasta Pruszkowa. Niepodanie danych będzie skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia zgłoszenia.

Czytelny podpis Kandydata/Kandydatki: * .....

* - wypełnienie obowiązkowe w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[P R O J E K T]

UZASADNIENIE

do uchwały Rady Miasta Pruszkowa w sprawie zasad wyznaczania składu ora zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Prezydenta Miasta.

Powołanie Komitetu Rewitalizacji jest obowiązkowe i wynika z ustawy o rewitalizacji z dn. 9 października 2015 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 278.).

W wyniku nowelizacji wspomnianej ustawy o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278.) ustawodawca dokonał m.in. uszczegółowienia wykazu interesariuszy rewitalizacji co zawarł w art.2 ust.2 niniejszej ustawy.

Zgodnie z art. 7.2. ustawy o rewitalizacji z dn. 9.10.2025 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 278.) skład Komitetu Rewitalizacji powinien składać się z przedstawicieli interesariuszy.

Tym samym, aby zapewnić możliwość pełnego udziału interesariuszy rewitalizacji w Komitecie Rewitalizacji, należy dokonać zmiany uchwały Rady Miejskiej w Pruszkowie odnoszącej się do składu i zasad wyboru członków Komitetu Rewitalizacji, gdyż obecnie obowiązująca uchwała nr XXIX/303.2017 Rady Miejskiej w Pruszkowie z dnia 02.03.2017 r. została opracowana i uchwalona przed wspomnianą nowelizacją ustawy o rewitalizacji.

PREZYDENT
MIASTA PRUSZKOWA
Piotr Bąk