Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 318/2023  
 Prezydenta Miasta Pruszkowa  
 z dnia 27 grudnia 2023 r.

**PROTOKÓŁ KONTROLI LOKALU MIESZKALNEGO**

**PRZEPROWADZONEJ W DNIU** …………………………………………………

Lokal mieszkalny nr ………………………..… położony jest w Pruszkowie, w budynku nr ……..…………. przy ulicy …………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………. .

**Najemcą lokalu jest:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Tytuł prawny do lokalu:** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………….…

(*np. wypowiedzenie umowy, wyrok sądowy, inne przyczyny*).

**Najemca został poinformowany o stanie swojego konta czynszowego,**(na dzień prowadzenia kontroli).

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**OPIS TECHNICZNY LOKALU**

**Lokal składa się z:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(*wymienić: ilość izb mieszkalnych (pokoi), kuchnia, przedpokój, łazienka, WC, balkon, taras, inne pomieszczenia*)

Ogólna powierzchnia lokalu wynosi ………..…………………………………… m2.

Lokal jest wyposażony w instalację: wodociągową, kanalizacyjną, elektryczną, gazową, CO, CUW[[1]](#footnote-1).

**Stan techniczny lokalu:** bardzo dobry, dobry, dostateczny, zły[[2]](#footnote-2). ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(krótki opis).

**W lokalu zamieszkują:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Uwagi Komisji:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Na tym protokół zakończono i podpisano.**

Wizję przeprowadziła Komisja w składzie:

1/ Urząd Miasta Pruszkowa – WGM, Referat . ds. lokalowych

……………………….……………………………………………………….………………………………………

2/ TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o.

……………………………………………………………………………..…..………………………………………

3/ Straż Miejska w Pruszkowie

…………………………..…………………………………………………..….………………………………………

4/ Czytelny podpis najemcy lokalu:

…………………………………………………………………….…………………..………………………………..

1. Zaznacz właściwe [↑](#footnote-ref-1)
2. Zaznacz właściwe [↑](#footnote-ref-2)