

Pruszków, dnia2023r.

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W ZAKRESIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

PROWADZONEGO NA TERENIE MIASTA PRUSZKOWA

.....
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia Urząd Miasta Pruszkowa)

I. Informacja o ofercie

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu, www	
4.	Imię i nazwisko oferenta	
5.	Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta	
6.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących ofert (imię i nazwisko oraz nr telefonu)	
7.	Nr rachunku bankowego	

II. Informacja o lokalizacji przedszkola lub punktu przedszkolnego

1.	Nazwa przedszkola lub punktu przedszkolnego	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Miasta Pruszkowa	
3.	Siedziba przedszkola lub punktu przedszkolnego (ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	
4.	Dyrektor placówki	

III. Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów

1. Aktualna liczba oddziałów
2. Aktualna liczba dzieci
3. Liczba miejsc do dyspozycji Miasta Pruszkowa w podziale na wiek dzieci:

Rok szkolny	Liczba dzieci			
	4- latki	5 - latki	6 - latki	Razem
2023/2024 kontynuacje				

IV. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu

1. Tytuł prawny do lokalu (właściwe zaznaczyć):
 - umowa najmu zawarta na okres oddo
 - tytuł własności (wskazać)
 - inny (wskazać)
 - rok budowy budynku, w którym mieści się placówka.....
2. Opis budynku (właściwe zaznaczyć):
 - wolnostojący
 - lokal w budynku wielolokalowym
3. Ilość kondygnacji nadziemnych
 - Przedszkola, punktu przedszkolnego
 - całego budynku.....
4. Dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (podać jakie)

VIII. Informacja o kadrze pedagogicznej przedszkola lub punktu przedszkolnego.

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli według kwalifikacji zawodowych i stopnia awansu zawodowego:

Kwalifikacje	Liczba osób	Liczba etatów
dplom ukończenia studiów magisterskich z przygotowaniem pedagogicznym		
dplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego		
dplom ukończenia kolegium nauczycielskiego		
dplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych		
inne wykształcenie		

Stopień awansu	Liczba osób	Liczba etatów
początkujący		
stażysta		
kontraktowy		
mianowany		
dplomowany		
Bez stopnia awansu zawodowego		

2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela

3. Formy zatrudnienia nauczycieli:

- 1) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony
- 2) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony
- 3) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło.....
- 4) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)

.....

.....

Pruszków, dnia

(podpis oferenta)

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

1. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
2. zapoznałem/am się z treścią obowiązującej uchwały Rady Miasta Pruszkowa w sprawie opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto Pruszków;
3. zapoznałem/am się z treścią: Uchwały Nr XXXIII.342.2021 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Pruszków, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia, zmienionej Uchwałą Nr LXXI.648.2023 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 26 stycznia 2023 r., Uchwały Nr IX.112.2019 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uchwały Nr XLII.434.2018 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie zgody na zwiększenie dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych punktów przedszkolnych, które stosują zasady naboru, odpłatności za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz czasu bezpłatnego nauczania przewidziane dla przedszkoli publicznych prowadzonych przez miasto Pruszków, zmienionej Uchwałą Nr LXXIV.678.2023 r. Rady Miasta Pruszkowa z dnia 30 marca 2023 r.
4. znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 u.f.z.o.
5. otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały Nr IX.112.2019 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
6. umożliwiam uczniowi uczęszczanie do niepublicznego przedszkola/punktu przedszkolnego do czasu zakończenia przez niego korzystania z wychowania przedszkolnego w przypadku ogłoszenia konkursu na kolejny rok szkolny.
7. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Miasta Pruszków;
8. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych;
9. nie posiada/posiada* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

.....

Pruszków, dnia

(podpis oferenta)

*niepotrzebne skreślić

.....
.....
.....

ZOBOWIĄZANIE
(dotyczy niepublicznego przedszkola)

Oferent

.....
.....
(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 17. ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2082 ze zm.)

zobowiązuje się do:

- 1) spełnienia warunków określonych w art. 13 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, a czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2, w prowadzonym przez oferenta przedszkolu nie będzie krótszy, niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miasta Pruszkowa dla przedszkoli, prowadzonych przez Miasto Pruszków;
- 2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej, niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Pruszkowa na podstawie art. 52 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy – Prawo oświatowe;
- 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe;
- 6) stosowania zasad przyjmowania do niepublicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy – Prawo oświatowe oraz uchwale Rady Miasta Pruszkowa w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Pruszków, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzania;
- 7) stosowania zasad przyjętych w Uchwale Nr IX.112.2019 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania;

8) realizowania podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. 8.00 – 13.00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu);

9) prowadzenia zajęć dodatkowych w godzinach poza realizacją podstawy programowej.

Pruszków, dnia

.....
(podpis oferenta)

Dane oferenta:

.....
.....
.....

ZOBOWIĄZANIE

(dotyczy niepublicznego punktu przedszkolnego)

Oferent

.....
.....
(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 21. ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2082 ze zm.)

zobowiązuje się do:

- 1) spełnienia warunków określonych w art. 13 ust. 1 pkt. 3 i ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe, a czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2, w prowadzonym przez oferenta punkcie przedszkolnym nie będzie krótszy, niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miasta Pruszkowa dla przedszkoli prowadzonych przez Miasto Pruszków;
- 2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej, niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Pruszkowa na podstawie art. 52 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) stosowania zasad przyjmowania do niepublicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy – Prawo oświatowe oraz uchwale Rady Miasta Pruszkowa w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Pruszków, branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia
- 4) stosowania zasad przyjętych w Uchwale Nr IX.112.2019 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 27 czerwca 2019 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.
- 5) realizowania podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. 8.00 – 13.00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu);
- 6) prowadzenia zajęć dodatkowych w godzinach poza realizacją podstawy programowej.

Pruszków, dnia

.....
(podpis oferenta)

