

Uchwała nr XXV.262.2020
Rady Miasta Pruszkowa
z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 4 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028 z późn. zm.) Rada Miasta Pruszkowa po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.

§ 3. Tracą moc uchwały Rady Miasta Pruszkowa Nr XLIII.445.2018 z dnia 01.03.2018 r. i Nr V.61.2019 z dnia 28.02.2019 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pruszkowa


Piotr Bąk

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych tj.: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywne zbieranie odpadów komunalnych prowadzone przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie odpadów komunalnych wymienionych w punkcie a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
 - c) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaj i minimalną pojemność pojemników i worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w rozdziale III, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na danej nieruchomości oraz liczby osób z nich korzystających oraz utrzymywanie tych pojemników i miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym;
- 2) gromadzenie nieczystości ciekłych w przydomowych oczyszczalniach ścieków albo w zbiornikach bezodpływowych przy braku sieci kanalizacyjnej;
- 3) obowiązek selektywnego zbierania odpadów;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do pojemników w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 6) przekazywanie zebranych selektywnie i niesegregowanych (zmieszanych) odpadów przedsiębiorcy w wyznaczonych terminach zgodnie z harmonogramem;
- 7) utrzymywanie w stanie czystości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów;
- 8) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 9) drobne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, a więc wymianę kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, na terenie nieruchomości tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami;
- 10) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz.701 z późn. zm.);
- 11) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości – z wyjątkiem tych części nieruchomości, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów poprzez przymowanie na skraju chodnika od strony jezdni w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 3.

1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów na terenie miasta:
 - 1) pojemniki i worki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich;

- 2) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła oraz odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów w oznakowanych pojemnikach i workach z zachowaniem następującej kolorystyki:
 - a) szkło (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) - pojemnik oznaczony kolorem zielonym, worek w kolorze zielonym,
 - b) papier (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) - pojemnik oznaczony kolorem niebieskim, worek w kolorze niebieskim,
 - c) metale i tworzywa sztuczne, (odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) – pojemnik oznaczony kolorem żółtym, worek w kolorze żółtym,
 - d) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - pojemnik oznaczony kolorem brązowym, kontener, worek w kolorze brązowym;
 - 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów stanowiących część roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
 - 4) właściciel nieruchomości, na której powstają odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne z nieruchomości, z tego obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi dokonujący kompostowania we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości;
 - 5) opróżnione opakowania z zawartości należy, trwale zgnieść przed włożeniem do worka lub pojemnika;
 - 6) odpady zebrane selektywnie w workach odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości, właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w otwartej altanie śmietnikowej;
Pojemniki nie mogą być udostępniane poniżej poziomu terenu lub w pomieszczeniach mieszczących się w podziemiach budynku;
 - 7) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych opon, baterii i akumulatorów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, tekstyliów, powstających opakowań po środkach ochrony roślin oraz odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek jak również innych odpadów, w tym niebezpiecznych jest obowiązkowe.
2. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i informuje o tym fakcie Wydział Ochrony Środowiska i właściciela danej nieruchomości.

§ 4.

Ustala się następujące obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych

oraz usuwania odpadów komunalnych:

- 1) obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenie Prezydenta Miasta Pruszkowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 2) obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane są przez mieszkańców za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Prezydenta Miasta Pruszkowa;
- 3) obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane przez gminę w stosunku do mieszkańców realizowane będą za pośrednictwem przedsiębiorców, którzy wybrani zostali w trakcie procedury przetargowej;
- 4) obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane są przez zarządców nieruchomości niezamieszkałych (gdzie odpady są wytwarzane), za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Prezydenta Miasta Pruszkowa.

§ 5.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) – raz na dwa tygodnie,
 - b) zbierane selektywnie papier, szkło, metal i tworzywa sztuczne – 2 razy w miesiącu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
 - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- 2) z budynków wielolokalowych:
 - a) odpady niesegregowane (zmieszane) – nie rzadziej niż raz na tydzień,
 - b) zbierane selektywnie: papier, szkło, metal i tworzywa sztuczne, - z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, lecz nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, lecz nie rzadziej niż raz na tydzień;
- 3) przeterminowane leki – raz na 2 tygodnie lub z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu;
- 4) baterie i akumulatory – z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu;
- 5) opróżnianie pojemników z używaną odzieżą – z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu;
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy w miesiącu;
- 7) odpady wielkogabarytowe - meble:
 - a) zabudowa jednorodzinna – 1 raz w miesiącu po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym,
 - b) zabudowa wielorodzinna – 2 razy w miesiącu po uprzednim zgłoszeniu przez zarządcę nieruchomości;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe – wyłącznie w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 9) zużyte opony - wyłącznie w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 10) choinki po okresie bożonarodzeniowym (od 2 stycznia do 15 lutego) - raz w tygodniu;
- 11) popiół – 2 razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia;
- 12) odpady niebezpieczne – dostarczane przez właścicieli nieruchomości do wyznaczonego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 13) odpady opisane w pkt 1-12 z wyłączeniem odpadów niesegregowanych (zmieszanych) mogą być bezpośrednio dostarczane do wyznaczonego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
- 14) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy z parków, przystanków i peronów – codziennie.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) powinny być estetyczne, szczelne, wykonane z materiałów trwałych oraz zamykane;
- 2) ilość pojemników i ich pojemność oblicza się w zależności od wskaźników wytwarzania odpadów na jednego mieszkańca podanych w pkt 3 niniejszego paragrafu, ilości osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwością odbierania odpadów;
- 3) przyjmuje się do stosowania przez mieszkańców następującej normy:
 - a) właściciel nieruchomości ma obowiązek dysponować pojemnikiem na odpady o objętości 30l na jedną osobę przy cyklu odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów raz na 2 tygodnie,
 - b) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, służby zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, właściciele domków letniskowych zobowiązani są dostosować wielkość pojemników do swoich potrzeb uwzględniając następujące normatywy:
 - dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi niżej – 2l na każdego zatrudnionego przy cyklu odbioru raz na tydzień,
 - dla szkół wszelkiego typu – 3l na każdego ucznia (studenta, pracownika) przy cyklu odbioru raz na tydzień,
 - dla przedszkoli i żłobków – 3l na każde dziecko i pracownika przy cyklu odbioru raz na tydzień,
 - dla lokali handlowych – 50l na każde 10 m² całkowitej powierzchni przy cyklu odbioru raz na tydzień, nie mniej jednak niż 1 pojemnik o pojemności 110l przy cyklu odbioru raz na dwa tygodnie,
 - dla punktów handlowych poza lokalem – 50l na każdego zatrudnionego przy cyklu odbioru raz na tydzień, nie mniej jednak niż 1 pojemnik o pojemności 110l przy cyklu odbioru raz na dwa tygodnie,
 - dla punktów gastronomicznych – 20l na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy to również miejsc w tzw. ogródkach na zewnątrz lokalu przy cyklu odbioru raz na tydzień, nie mniej jednak niż pojemnik 110l przy cyklu odbioru raz na dwa tygodnie,
 - dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 1 pojemnik 110l przy cyklu odbioru raz na dwa tygodnie,
 - dla zakładów rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110l na każdych 10 pracowników przy cyklu odbioru raz na tydzień,
 - dla pensjonatów, hoteli, domów opieki – 20l na jedno łóżko przy cyklu odbioru raz na tydzień,
 - dla ogródków działkowych i domków letniskowych – 20l na każdą działkę w sezonie od 1 marca do 31 października każdego roku oraz 5l poza sezonem przy cyklu odbioru raz na tydzień;

- c) w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach, do zbierania mniejszych lub większych niż przewiduje regulamin ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników mogą być używane worki.

§ 7.

Rodzaje i pojemność worków oraz pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

1) worki do selektywnej zbiórki surowców powinny posiadać pojemność od 40l do 120l, przy czym:

- a) szkło (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) należy zbierać do worka w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”,
- b) papieru (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) należy zbierać do worka w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”,
- c) metale, tworzywa sztuczne, (odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) należy zbierać do worka w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- d) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji zieleni takie jak skoszona trawa, liście, usunięte chwasty, przycięte krzewy i drobne gałązki drzew oraz odpady kuchenne) należy zbierać do worka w kolorze brązowym z napisem „BIO”;

2) worki do selektywnej zbiórki oprócz właściwych kolorów powinny być oznaczone opisowo;

3) pojemniki do selektywnej zbiórki surowców powinny posiadać pojemność od 40l do 5 000l (pojemniki o innych pojemnościach wymagają uzgodnienia z operatorem systemu), przy czym:

- a) szkło (odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła) należy zbierać do pojemników w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”,
- b) papieru (odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury) należy zbierać do pojemników w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”,
- c) metale, tworzywa sztuczne, (odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe) należy zbierać do pojemników w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- d) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - odpady kuchenne należy zbierać do pojemników w kolorze brązowym z napisem „BIO” - odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji zieleni takie jak skoszona trawa, liście, usunięte chwasty, przycięte krzewy i drobne gałązki drzew do kontenerów;

4) Pojemniki do selektywnej zbiórki oprócz właściwych kolorów powinny być oznaczone opisowo:

- a) baterie i akumulatory wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych należy umieszczać w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach oznaczonych opisowo,
- b) używane odzież i tekstylia należy umieszczać w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach oznaczonych opisowo,
- c) przeterminowane leki wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych należy umieszczać w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach oznaczonych opisowo,
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w workach, pojemnikach lub

kontenerach uniemożliwiających pylenie.

§ 8.

Rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, w parkach, na przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych ustawia się kosze o pojemności 30 – 70l;
- 2) kosze uliczne powinny być ustawione przy ulicach o dużym natężeniu ruchu pieszego;
- 3) na przystankach kosze powinny być ustawiane przy wiacie lub słupku przystankowym;
- 4) na peronie kolejowym odległość między koszami nie powinna być większa niż 50 m;
- 5) przed sklepami wielkopowierzchniowymi kosze powinny być ustawione w sąsiedztwie wejścia (wyjścia) z obiektu;
- 6) przed sklepami wielkopowierzchniowymi, szkołami, przedszkolami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki surowców powinny mieć pojemność powyżej 770l, oznakowane takimi kolorami jak w § 3 oraz powinny być oznaczone opisowo i znakiem graficznym.

§ 9.

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych:

- 1) właściciel nieruchomości, której nie ma możliwości włączenia do systemu kanalizacji sanitarnej zapewnia utrzymanie czystości i porządku poprzez jej wyposażenie w zbiornik bezodpływowy dostosowany wielkością do ilości osób przebywających na jej terenie i opróżniany z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do jego przepełnienia, uwzględniając normy podane w pkt 2, lub w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) ilość wytwarzanych ścieków w gospodarstwach domowych przyjmuje się na podstawie zapisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody wydanego w oparciu o art. 27 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków na poziomie 3 m³/osoba/miesiąc lub według ilości wody zużytej zgodnie ze wskazaniem wodomierza;
- 3) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na dwa miesiące;
- 4) opróżnianie przenośnych toalet ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinno odbywać się systematycznie, nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu;
- 5) ilość wytwarzanych ścieków dla innych obiektów niewyposażonych w wodomierze przyjmuje się zgodnie ze zużyciem wody w sposób następujący:
 - a) pralnie – 17 l /kg bielizny/ dobę,
 - b) bary, restauracje, jadalnie – 3 m³ /osoba/ miesiąc,
 - c) kawiarnie – 0,8 m³ /1 miejsce/ miesiąc,
 - d) sklepy spożywcze – 2 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - e) pozostałe sklepy (poza spożywczymi) – 0,9 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - f) apteki – 3,0 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - g) przychodnie lekarskie – 0,5 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - h) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - i) pozostałe zakłady usługowe – 0,45 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - j) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków – 0,45 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc,
 - z natryskami – 1,5 m³ /1 zatrudniony/ miesiąc;
- 6) w przypadkach niewymienionych w pkt 3 należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody wydanego

w oparciu o art. 27 ust 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.

§ 10.

Ustala się warunki rozmieszczenia pojemników do zbierania odpadów komunalnych i standardy utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik powinien być utrzymany w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i estetycznym;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być w miarę możliwości zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
- 5) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, na wyrównanej i utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
Pojemniki nie mogą być udostępniane poniżej poziomu terenu lub w pomieszczeniach mieszczących się w podziemiach budynku.
- 6) na terenie nieruchomości pojemniki należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub gdy takiej możliwości nie ma pojemniki należy wystawiać na chodnik lub ulicę w dniu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem.

§ 11.

1. Ustala się następujące wymagania w zakresie pojemników i worków przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów i zgłoszenie tego faktu gminie;
- 2) do pojemników i worków oznaczonych kolorem zielonym przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła:
 - a) należy wrzucać: białe i kolorowe butelki po napojach, sokach, winie i innych napojach alkoholowych, słoiki, szklane pojemniki i inne szklane naczynia,
 - b) nie należy wrzucać: zakrętek, kapsli, korków, kokard metalowych z butelek po szampanie lub winie musującym, fajansu, porcelany, ceramiki, luster, szkła okiennego, szkła zbrojonego, żarówek, luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości, szyb samochodowych;
- 3) do pojemników i worków oznaczonych kolorem niebieskim przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru:
 - a) należy wrzucać: gazety, katalogi, książki, papier do pisania, kartony, torebki papierowe, pudełka i tekturę falistą,
 - b) nie należy wrzucać: mokrego, zabrudzonego ani zatuszczonego papieru, kalki technicznej, foliowanych i lakierowanych katalogów, środków higienicznych, paragonów;
- 4) do pojemników i worków oznaczonych kolorem żółtym przeznaczonych do selektywnej zbiórki metalu i tworzywa sztucznego:
 - a) należy wrzucać: duże folie opakowaniowe, duże torebki plastikowe, jednorazowe butelki po napojach ze sztucznego tworzywa, butelki i kanistry plastikowe po środkach do prania czy czyszczenia, pojemniki plastikowe po mydłach w płynie, szamponach, kubki po

jogurcie, śmietanie, serkach po uprzednim ich umyciu, kartony z tworzyw sztucznych sprężonych jak kartony po sokach, napojach i mleku po uprzednim wypłukaniu, aluminiowe i metalowe puszki po napojach i artykułach spożywczych po uprzednim wypłukaniu oraz inne elementy metalowe,

- b) nie należy wrzucać: butelek po oleju, tworzyw piankowych, tekstyliów, jednorazowych pieluch (typu PAMPERS), taśm klejących, tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych oraz innych tworzyw sztucznych nie przeznaczonych na opakowania, opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem, kalki technicznej, foliowanych i lakierowanych katalogów, zatłuszczonego papieru;
- 5) do pojemników i worków oznaczonych kolorem brązowym przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów należy wrzucać:
- a) odpady roślinne powstające w wyniku pielęgnacji zieleni takie jak skoszona trawa, liście, usunięte chwasty, przycięte krzewy i drobne gałązki drzew oraz odpady kuchenne,
 - b) odpady kuchenne tj. resztki żywności pochodzenia roślinnego, produkty przeterminowane bez opakowań, obierki z owoców i warzyw, skorupki jajek,
 - c) nie należy wrzucać: gałęzi, kawałków kory, ziemi, kości, mięsa, torebek foliowych i innych opakowań;
- 6) do przydomowych kompostowników nie można wyrzucać: odpadów innych niż ulegających kompostowaniu.

2. Wymóg selektywnego zbierania odpadów uważa się za spełniony, jeżeli odpady zbierane są w sposób wskazany w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 i 6.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania wynikające z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 12.

Wymagania wynikające z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami:

- 1) właściciele nieruchomości oraz podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, są zobowiązani do prowadzenia działań zmierzających do ograniczenia powstających odpadów komunalnych w taki sposób, aby ograniczyć ich ilość kierowaną na składowiska, ze szczególnym uwzględnieniem ograniczenia ilości kierowanych na składowiska odpadów komunalnych ulegających biodegradacji;
- 2) gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o zasady ustalone w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza;
- 3) przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne z nieruchomości na terenie Pruszkowa zobowiązani są do uzyskania poziomu odzysku, recyklingu oraz redukcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) odpady niesegregowane (zmieszane) powinny być zagospodarowane w Instalacji Komunalnych;
- 5) selektywnie zebrane odpady komunalne kierowane są do instalacji odzysku;
- 6) gmina prowadzi działania mające na celu:
 - a) informowanie i edukowanie mieszkańców odnośnie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - b) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów,

- c) upowszechnianie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie lub selektywne zbieranie,
- d) upowszechnianie systemu gospodarki odpadami komunalnymi prowadzonego na terenie gminy.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, poprzez:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - a) wyposażenie psa w obrozę trwale oznakowaną w sposób umożliwiający ustalenie jego właściciela,
 - b) prowadzenie każdego psa na smyczy za wyjątkiem ust. 1 pkt 2) b),
 - c) wyprowadzanie psów ras uznawanych za agresywne lub w typie tych ras na smyczy i w kagańcu, wyłącznie przez osoby dorosłe,
 - d) zwolnienie z uwięzi jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy pies ma kaganiec a właściciel ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia (nie dotyczy to psów ras uważanych za agresywne lub psów w typie tych ras);
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - a) stały skuteczny dozór,
 - b) zwolnienie z uwięzi jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia z wyłączeniem § 1 ust. 1 pkt 1 lit. c,
 - c) nie pozostawianie zwierząt bez dozoru na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - d) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli lub opiekunów zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp.; właściciel lub opiekun zwierzęcia, wyprowadzając je na spacer, ma obowiązek posiadać ze sobą jednorazowy zestaw higieniczny do sprzątania odchodów zwierzęcych; nieczystości te umieszczone powinny być w szczelnych nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach i mogą być umieszczane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z psów asystujących w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.);
 - e) utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia, przy czym zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi (w klatce).

2. Postanowienia ust. 1 pkt 2 dotyczą również zwierząt nieudomowionych utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 14.

1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem pszczół.
2. Zezwala się na chów i hodowlę pszczół na obszarze Miasta Pruszkowa i określa się następujące wymagania dotyczące utrzymywania pszczół na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod następującymi warunkami:
 - 1) usytuowanie uli w miejscach uniemożliwiających swobodny dostęp i przypadkowe wejście osób postronnych,
 - 2) skrajnie usytuowane ule z pszczołami muszą być ustawione w odległości co najmniej 10 m od granicy sąsiednich nieruchomości i drogi publicznej, z tym że odległość ta może być zmniejszona za zgodą właściciela lub użytkownika nieruchomości sąsiedniej;
 - 3) w przypadku usytuowania uli na dachach budynków, wymagane jest zachowanie odległości co najmniej 10 m od otworów okiennych znajdujących się na poziomie i powyżej poziomu posadowienia uli;
 - 4) utrzymywanie pszczół charakteryzujących się obniżoną agresywnością wobec otoczenia (łagodnych) i niską rojliwością;
 - 5) prowadzenie pasieki w taki sposób, aby nie stwarzać zagrożenia dla ludzi i jednocześnie nie zakłócać możliwości korzystania z nieruchomości sąsiednich;
 - 6) zabronione jest umiejscowienie rodzin pszczelich na balkonach budynków.

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 15.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:
 - obszary zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
 - obszary w miejscach najbardziej zagrożonych bytowaniem gryzoni;
 - obszary zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno – spożywczych.
2. Deratyzacja na terenie obszarów wymienionych w ust. 1 winna być przeprowadzana co najmniej raz w roku w okresie od marca do października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Kontrolę nad wykonywaniem i przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Prezydent Miasta Pruszkowa.
2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa można zgłaszać do Straży Miejskiej lub do Wydziału Ochrony Środowiska lub mailowo na adres: um@miasto.pruszkow.pl

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada gminy uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa związana jest przede wszystkim z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz ze zmianą Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028).

W związku z wystąpieniem Prezesa Zarządu Pruszkowskiej Spółdzielni Mieszkaniowej do Wojewody Mazowieckiego w sprawie nadzoru nad funkcjonowaniem jednostek samorządu terytorialnego w zakresie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pruszkowa, przygotowano nową treść uchwały zgodnie z zaleceniami rozstrzygnięcia nadzorczego.

Uchwała uzyskała pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

PREZYDENT
MIASTA PRUSZKOWA
Paweł Makuch

NAJPIERWSZY
Wydział Gminy Pruszków
mgr inż. Elżbieta Jakubczak-Garczyńska

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA PRUSZKOWA
Beata Czyżewska

