Załącznik nr 6 do uchwały nr VI.71.2019 r.

**OFERTA NA UDOSTĘPNIENIE TERENU**

**OFERENT:** ………………………………………………………………………………………………...…..…

*(imię i nazwisko lub firma, PESEL lub KRS, adres zamieszkania lub siedziby)*

………………………………………………………………………………………………………………...……

*(imię i nazwisko lub firma, PESEL lub KRS, adres zamieszkania lub siedziby)*

…………………………………………………………………………………………………………………...…

*(dane kontaktowe: telefon, e-mail)*

Oświadczam, że jestem…………………………………………………………..………………………………...

*(właścicielem, dzierżawcą, najemcą )*

nieruchomości położonej w Pruszkowie:

..................................................................................................................................................................

*(dokładny adres, dz. nr ew. obr., powierzchnia, nr KW)*

Oświadczam, że jestem uprawniony do złożenia niniejszej oferty.

Przedstawiam ofertę zawarcia z Gminą Miasto Pruszków umowy na udostępnienie wyżej opisanej nieruchomości na następujących warunkach:

rodzaj umowy: .........................................................................................................................................................  *(dzierżawa, najem, użyczenie)*

czynsz (jeżeli dotyczy) ..………………… zł brutto (słownie: …………………………………………..………..)

 *(miesięczny lub roczny)*

płatny *………….………………………* na podstawie *……………………………* w terminie*………………………………….*

 *(miesięcznie lub za cały okres umowy) (faktura, rachunek) (14 dni od daty złożenia Faktury/rachunku)*

okres udostępnienia ……………………………………………………………….………………………………

 *(czas określony - nie dłuższy niż rok)*

w celu realizacji projektu …………………………………………………….…………………………………....

*(nazwa projektu)*

zgłoszonego przez …………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko projektodawcy)*

inne warunki …………………………………………………………………………………………….

Oświadczam, że będę ponosić wszelkie koszty i obciążenia związane z użytkowaniem nieruchomości
objętej niniejszą ofertą, w tym z tytułu podatku od nieruchomości.

Okres związania ofertą do dnia:…………..….. (dzień)……………...… miesiąc…………….…… rok

*(nie krótszy niż do 31 stycznia roku, w którym realizowany jest ww. projekt)*

Załącznik do oferty: informacja o przetworzeniu danych osobowych

 …..……………………………….. ………………………..……

 *(miejscowość, dnia) (czytelny podpis oferenta)*

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny,zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Prezydenta Miasta.

05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50 e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl

1. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul.

J.I Kraszewskiego 14/16

3.Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:

1. w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO; ustawa z dn. 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych)
2. w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO; ustawa z dn. 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ze zm.)
3. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
	* organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
	* osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017r. z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn 14 lipca 1983r. ze zm.)
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
	* + Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
		+ Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
		+ Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
		+ Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
7. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.