**Załącznik nr 2**

do Zarządzenia Nr 66 /2023

Prezydenta Miasta Pruszkowa z dnia 22 .02.2023 r.

Pruszków dnia …………………

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

**na zadania służące ochronie zasobów wodnych,**

**polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania**

**I. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

**Imię i Nazwisko/Nazwa Przedsiębiorcy:**  
………………………………………………………………………………………….............

PESEL:…………………………………………………………..……………………………..  
REGON:………………………………………………………………………………………..  
seria i numer dowodu osobistego:………………………………………………………………  
**Adres zamieszkania/siedziby:**

Miejscowość:………………………………kod pocztowy:…...………………….……………  
ulica:………………………………………….   
nr domu:…..………………………….………

tel. Kontaktowy:………………………………. adres e-mail:….…………………………….

NIP ……………….……………………………………………...............................................

**II. Lokalizacja zadania:** Miejscowość:………………………………………………………………………………….ulica:…...…………………………………….   
 nr domu:……………………………….…….

**III. Tytuł prawny do nieruchomości** *(niepotrzebne skreślić)*:

* + - 1. własność
      2. współwłasność1
      3. inny1 (jaki?)………………………………………………………………………

*1 w przypadku współwłasności lub innego podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości (np. najemca) należy dodatkowo dołączyć zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości*

**IV. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:**

a) typ zadania ( zbiornik  *podziemny lub nadziemny; beczki, oczka wodne)*

…………………………………………………………………………………..……….......................... ........................................................................................................................................

b) rodzaj i wielkość powierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe   
 *(np. powierzchnia dachu, powierzchnia ciągów pieszych i jezdnych)* wyrażona w [m²]:

…………………………………………………………………………………..……................................ ................................................................................................................................................

c) opis planowanego zadania *(parametry techniczne 2, technologia wykonania, sposób wykorzystania wód opadowych):*

....................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................

d) wysokość kosztów koniecznych do realizacji zadania

……………………………………………………………………………………….

e) data rozpoczęcia zadania

……………………..………………………………………………………………..

f) data zakończenia zadania

………………………………………………………………………………………

**V. Wykaz dokumentów, załączonych z wnioskiem:**

* + klauzula informacyjna RODO podpisana przez osoby, których dane osobowe znajdują się we wniosku oraz innych załącznikach do wniosku
  + dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,

*2 dane charakterystyczne, np. rodzaj rozwiązania: rozsączające czy retencjonujące, pojemność, warstwy w przekroju, pojemność, powierzchnia, itp.*

* + zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania,
  + dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy (Pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej) w przypadku ustanowienia pełnomocnika,
  + oświadczenie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
  + oświadczenie stwierdzające, że dofinansowanie na realizację zadania nie będzie finansowane równolegle z innych źródeł spoza budżetu gminy,
  + oświadczenie stwierdzające, że wniosek o udzielenie dotacji na zagospodarowanie wód opadowych nie dotyczy infrastruktury technicznej zagospodarowania wód opadowych wykonanej w ramach   
    nowej inwestycji drogowej, mieszkaniowej, usługowej, przemysłowej,
  + projekt lub opis planowanego zadania lub planowanego zakupu urządzenia
  + harmonogram rzeczowo-finansowy planowanego zadania,
  + inne dokumenty właściwe dla zadania3:

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VI . Wypłata środków przelewem na konto nr:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Uchwałą Nr XXV.263.2020 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 25 czerwca 2020 r. określającą zasady udzielania dotacji celowej z Budżetu Gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Pruszkowa.

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej przez przedstawicieli Urzędu Miasta Pruszkowa w przypadku konieczności weryfikacji wykonanej inwestycji.

Data: ………………………. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

*(podpis Wnioskodawcy)*

*3 dokumenty wymagane przepisami prawa, tj.. decyzja o pozwoleniu na budowę, zgłoszenie budowlane wraz z informacją o nie wniesieniu sprzeciwu przez organ administracji budowlanej, dokumenty dotyczące udzielenia pomocy publicznej*