

REGULAMIN PRACY KOMISJI

§ 1

Regulamin niniejszy ustala tryb pracy Komisji powołanej przez Prezydenta Miasta Pruszkowa w celu rozpatrzenia wniosków o udzielenie dotacji celowej na zadanie służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania

§ 2

Dla ważności obrad Komisji i podejmowanych przez nią decyzji wymagane jest quorum stanowiące ponad połowę całkowitego składu Komisji.

§ 3

Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji i kieruje bezpośrednio jej pracami. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komisji zastępuje go osoba przez niego upoważniona.

§ 4

1. Do obowiązków Komisji należy:
 - 1) ocena zgłoszonych wniosków,
 - 2) stworzenie listy pozytywnie zaopiniowanych wniosków,
 - 3) odpowiednie zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej wykonywanych czynności.
2. Do obowiązków członków Komisji należy:
 - 1) rzetelne i obiektywne wykonywanie powierzonych czynności,
 - 2) uczestniczenie w posiedzeniach Komisji.
3. Komisja dokonuje weryfikacji i oceny złożonych wniosków pod względem formalnym w oparciu o kryteria określone w uchwale XXV.263.2020 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 25.06.2020 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Pruszków na dofinansowanie zadań służących ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania.
4. Komisja – nie częściej niż raz w tygodniu - sporządza wykaz wniosków rekomendowanych do udzielenia dotacji, a także wykaz wniosków, które nie otrzymały rekomendacji do udzielenia dotacji oraz przedstawia je Prezydentowi Miasta Pruszkowa lub osobie przez niego upoważnionej wraz z protokołem prac Komisji.
5. Czynności organizacyjne związane z naborem wniosków, obsługą administracyjno –biurową Komisji, wykonuje Wydział Ochrony Środowiska.

§ 5

W posiedzeniach Komisji, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z danej dziedziny, nie będące członkami Komisji.

§ 6

1. Po dokonaniu przez Komisję weryfikacji formalnej wniosku o dofinansowanie i stwierdzeniu konieczności jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wzywa się wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od daty doręczenia wnioskodawcy wezwania. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie usunięto braków we wniosku lub nie złożono wyjaśnień, wniosek pozostaje bez rozpoznania.
2. O udzieleniu dofinansowania decyduje ocena wniosku zgodnie z kryteriami, o których mowa w § 4 ust. 3.
3. Dofinansowanie otrzymają zadania, które spełnią wszystkie kryteria określone w Karcie Oceny Wniosku wg kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie na dany rok.-