

**Karta oceny formalnej oferty**

<b>OGÓLNE DANE DOTYCZĄCE OFERTY</b>	
Rodzaj zadania publicznego określonego w konkursie	
Nazwa zadania publicznego	
Data ogłoszenia konkursu	
Termin składania ofert	
Nazwa organizacji	

**KRYTERIA OCENY FORMALNEJ:**

<b>OFERTA SPEŁNIA WYMOGI OCENY FORMALNEJ JEŻELI:</b>	<b>TAK/NIE*</b>	<b>UWAGI</b>
Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
Numer kontrolny oferty jest zgodny z numerem oferty złożonej elektronicznie		
Oferent jest statutowo uprawniony do ubiegania się o przyznanie dotacji w danym zakresie tematycznym		
Oferta została złożona na zadanie ogłoszone w konkursie		
Oferta posiada wypełnione wszystkie punkty formularza		
Czas realizacji zadania mieści się w czasie przewidzianym w ogłoszeniu o konkursie		
Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych (zgodnie z działem 2 KRS, wyciągiem z ewidencji klubów sportowych lub pełnomocnictwami)		
Oferta zawiera wymagane załączniki, które spełniają wymogi formalne (podpisy osób, pieczęć, data, odpowiednie terminy ważności)		

Przedstawiona przez Oferenta kalkulacja planowanych kosztów uwzględnia określony w ogłoszeniu o konkursie minimalny finansowy wkład własny Oferenta		
Oferent rozliczał dotychczas zlecone mu przez Gminę Miasto Pruszków zadania publiczne		
Oferta zawiera oświadczenie o zaleganiu lub niezaleganiu z płaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz składek na ubezpieczenia społeczne		
Oferta zawiera informację o pobieraniu lub nie pobieraniu opłat od adresatów zadania		
Oferta zawiera informację o możliwości prowadzenia działalności odpłatnej przez Oferenta		

<b>Uwagi dotyczące oceny formalnej:</b>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>Podpisy członków Komisji oceniającej ofertę:</p> <p>1 .....</p> <p>2 .....</p> <p>3 .....</p> <p>4 .....</p> <p>5 .....</p> <p>6 .....</p>	
<p>Oferta spełnia / nie spełnia wymogi formalnych** i podlega / nie podlega** ocenie merytorycznej</p>	<p>.....</p> <p>(podpis przewodniczącego Komisji)</p>

\* wpisać właściwą wartość w rubrykę

\*\*niepotrzebne skreślić