

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 9 im. Marii Curie Skłodowskiej</b>
1.2	siedzibę jednostki
	ul. Mostowa 6 Pruszków
1.3	adres jednostki
	ul. Mostowa 6 05-800 Pruszków
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania,</li> <li>• Przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,</li> <li>• Zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach,</li> <li>• Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły,</li> <li>• Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów,</li> <li>• Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły,</li> <li>• Udziela uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej poprzez kontakt z pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym i poradnią psychologiczno-pedagogiczną,</li> <li>• Umożliwia rozwijanie zainteresowań własnych uczniów poprzez indywidualizację procesu nauczania i zajęcia pozalekcyjne,</li> <li>• Umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.</li> </ul>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2021 – 31.12.2021r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

## Zasady prowadzenia ewidencji finansowo - księgowej

Ewidencja finansowo-księgowa Szkoły Podstawowej Nr 9 w Pruszkowie prowadzona jest przez Centrum Usług Wspólnych w Pruszkowie przy ul. Hubala 3 w oparciu o politykę rachunkowości wprowadzoną zarządzeniem Dyrektora Nr 5 z dnia 29.06.2017r., aktualizowaną późniejszymi zarządzeniami.

**Środki trwałe** o wartości początkowej przekraczającej kwotę ustaloną w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych ( 10.000 zł. ) z wyjątkiem środków dydaktycznych i mebli ujmuje się w księgach w wysokości cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie, rozbudowę lub modernizację.

Środki trwałe umarżane są według metody liniowej w okresie przewidywanego użytkowania, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.

**Środki trwałe w budowie** wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem.

**Środki trwałe o charakterze „wyposażenia”** o wartości nieprzekraczającej 10.000 zł. umarżane są jednorazowo w miesiącu, w którym oddano je do użytkowania.

**Wartości niematerialne i prawne** (licencje na programy komputerowe) ujmuje się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie.

Umarżane są metodą liniową w okresie ich przewidywanego użytkowania.

Wartości nieprzekraczającej 10.000 zł. umarżane są jednorazowo w miesiącu, w którym oddano je do użytkowania.

**Pozostałe środki trwałe - wyposażenie** (m.in. środki dydaktyczne, meble i dywany, inne wyposażenie nieprzekraczające wartość 10.000 zł.) umarża się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, i które finansuje się ze środków na wydatki bieżące ( z wyjątkiem pierwszego wyposażenia w takie środki nowego obiektu, które tak jak obiekt finansowane są ze środków na inwestycje).

Rachunkowość jednostki prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych .

Wszystkie operacje gospodarcze ujmowane są w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniach budżetowych i finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

## Metody wyceny aktywów i pasywów i ustalanie wyniku finansowego

**1. Rzeczowe aktywa trwałe** to m.in. nieruchomości, maszyny, urządzenia , środki transportu.

a) środki trwałe

b) pozostałe środki trwałe m.in.:

- dydaktyczne
- odzież, umundurowanie
- meble, dywany
- zbiory biblioteczne
- wszystkie pozostałe nieprzekraczające 10.000 zł. i amortyzowane w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

	<p><b>Wycena</b></p> <p>1. Środki trwałe pochodzące z zakupu wycenia się w cenie nabycia, na którą składa się cena zakupu powiększona o koszty zakupu (koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia) oraz koszty związane z przystosowaniem składnika majątku do używania.</p> <p>2. Ujawnione w toku inwentaryzacji środki trwałe wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku - według wyceny eksperta.</p> <p>3. Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie według wartości wynikającej z decyzji.</p> <p>4. Środki trwałe otrzymane w drodze darowizny wycenia się według wartości wskazanej przez darczyńcę, a gdy nie ma wskazania według wartości rynkowej.</p> <p>5. Środki trwałe używane według ceny nabycia.</p> <p>6. Pozostałe środki trwałe wycenia się według wartości początkowej, a otrzymane od innej jednostki według decyzji.</p> <p>7. Zbiory biblioteczne - w cenie nabycia, w przypadku kupna oraz przez komisyjne określenie ich wartości – w przypadku otrzymania w drodze darowizny lub ujawnienia nadwyżki.</p> <p><b>2. Środki trwałe w budowie</b> – to środki w okresie ich budowy, montażu lub ulepszenia istniejącego już środka trwałego. Wycenia się je w wysokości ogółu kosztów poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.</p> <p><b>3. Wartości niematerialne i prawne</b> wycenia się je według wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.</p> <p><b>4. Należności</b> – to zasoby majątkowe powodujące korzyści ekonomiczne od odbiorców, z tytułu dochodów budżetowych, publiczno-prawne, od budżetu, pracowników, pozostałe. Wycenia się je w kwocie wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy.</p> <p><b>5. Zapasy</b> to zakupione materiały i towary. Ujmuje się je w ewidencji według rzeczywistych cen ich nabycia. Można je także ujmować w rzeczywistych cenach zakupu, jeżeli ustalono, że koszty ich zakupu zalicza się w całości do kosztów okresu, w którym je poniesiono.</p> <p><b>6. Zobowiązania</b> wobec dostawców, budżetu, publiczno-prawne, pracowników, pozostałe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli uwzględniając także odsetki naliczone przez kontrahenta.</p> <p><b>7. Środki pieniężne w kasie i środki na rachunkach bankowych</b> ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.</p>
5.	inne informacje
	-
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

SP 9	wartość na dzień 01.01.2021	likwidacja	zakup	darowizna	wartość na dzień 31.12.2021	umorzenie na dzień 01.01.2021	naliczone umorzenie w 2021r. /zmniejsz.	umorzenie na dzień 31.12.2021 r.
<b>środki trwałe</b>								
grupa 1	19.926,00				19.926,00	3.611,59	498,15	4.109,74
grupa 4	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
grupa 5	79.737,08				79.737,08	58.855,28	10.183,18	69.038,46
grupa 6	24.678,72				24.678,72		2.467,87	2.467,87
grupa 7	19.999,00				19.999,00	17.999,10	1.999,90	19.999,00
grupa 8	81.880,87	5.500,00			76.380,87	57.292,08	6.170,67 -5.500,00	57.962,75
<b>ogółem</b>	<b>226.221,67</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>		<b>220.721,67</b>	<b>137.758,05</b>	<b>21.319,77</b> <b>-5.500,00</b>	<b>153.577,82</b>
pozostałe środki trwałe	612.462,84	2.404,88	59.743,03		<b>669.800,99</b>	612.462,84	59.743,03 -2.404,88	<b>669.800,99</b>
zbiory biblioteczne	91.201,47		7.680,90		<b>98.882,37</b>	91.201,47	7.680,90	<b>98.882,37</b>
wartości niematerialne i prawne	21.288,32		2.732,00		<b>24.020,32</b>	21.288,32	2.732,00	<b>24.020,32</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami							
	-							
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych							
	-							
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto							
	-							
1.5.	wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu							
	-							
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych							
	-							
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)							
	-							
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym							
	-							
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:							

a)	powyżej 1 roku do 3 lat	-																						
b)	powyżej 3 do 5 lat	-																						
c)	powyżej 5 lat	-																						
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	-																						
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	-																						
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	-																						
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	-																						
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	-																						
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																							
	SP 9																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Rodzaj świadczenia</th> <th>kwota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>wynagrodzenie ze stosunku pracy</td> <td>3.978.963,71</td> </tr> <tr> <td>nagrody jubileuszowe</td> <td>82.636,92</td> </tr> <tr> <td>odprawy emerytalne, rentowe</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>dodatkowe wynagrodzenie roczne</td> <td>300.197,78</td> </tr> <tr> <td>z tytułu ubezpieczeń społecznych i FP</td> <td>798.667,88</td> </tr> <tr> <td>inne nagrody (na DEN i wypł w grudniu 2021r.)</td> <td>109.620,00</td> </tr> <tr> <td>odpisy na ZFŚS</td> <td>210.383,00</td> </tr> <tr> <td>wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń</td> <td>1.472,89</td> </tr> <tr> <td>wpłaty na PPK</td> <td>1.857,76</td> </tr> <tr> <td><b>ogółem</b></td> <td><b>5.483.799,94</b></td> </tr> </tbody> </table>	Rodzaj świadczenia	kwota	wynagrodzenie ze stosunku pracy	3.978.963,71	nagrody jubileuszowe	82.636,92	odprawy emerytalne, rentowe	0,00	dodatkowe wynagrodzenie roczne	300.197,78	z tytułu ubezpieczeń społecznych i FP	798.667,88	inne nagrody (na DEN i wypł w grudniu 2021r.)	109.620,00	odpisy na ZFŚS	210.383,00	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.472,89	wpłaty na PPK	1.857,76	<b>ogółem</b>	<b>5.483.799,94</b>	
Rodzaj świadczenia	kwota																							
wynagrodzenie ze stosunku pracy	3.978.963,71																							
nagrody jubileuszowe	82.636,92																							
odprawy emerytalne, rentowe	0,00																							
dodatkowe wynagrodzenie roczne	300.197,78																							
z tytułu ubezpieczeń społecznych i FP	798.667,88																							
inne nagrody (na DEN i wypł w grudniu 2021r.)	109.620,00																							
odpisy na ZFŚS	210.383,00																							
wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.472,89																							
wpłaty na PPK	1.857,76																							
<b>ogółem</b>	<b>5.483.799,94</b>																							
1.16.	inne informacje																							

	-
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	-
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	-
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	-
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	-
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

.....  
*Danuta Katedwicz*  
 (główny księgowy)

20-03-2022

.....  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

.....  
*mgr Andrzej Grabek*

.....  
 (kierownik jednostki)