**UMOWA Nr WOS/ /2022 (wzór)**

zawarta w dniu …………………...……...2022 r. pomiędzy

**Gminą Miasto Pruszków**, z siedzibą w Pruszkowie przy ul. Kraszewskiego 14/16, NIP …………., REGON ……………., którą reprezentuje :

**Prezydent Miasta - Pan Paweł Makuch**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

**a**

**………** z siedzibą …**………** ul. …….. KRS:…………, NIP:………., REGON: …… którą reprezentuje:

*zgodnie z odpisem KRS/ wypisem z CEIDG\* (odpowiednio w zależności od wpisu do danego rejestru\*)*

…………………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanych dalej **Stronami**, zaś każdy z osobna **Stroną**

niniejsza umowa została zawarta na podstawie Regulaminu udzielania zamówień Urzędu Miasta Pruszkowa stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4 Prezydenta Miasta Pruszkowa, z dnia 11 stycznia 2021 roku. Z uwagi na art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (tj. Dz.U. 2021r. poz. 1129 ze. zm.), nie znalazła zastosowania w.w ustawa

**§ 1**

**Przedmiot i zakres rzeczowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania - zgodnie z OPZ i dokumentacją projektową zadanie polegające przebudowie ogrodzenia Parku Kościuszki w ciągu ul. Kościuszki w Pruszkowie
2. Zakres prac obejmuje wykonanie następujących robót :
   1. Renowacja istniejącego ogrodzenia, w tym m.in.:

- rozbiórka ogrodzenia z siatki

- rozbiórka części podmurówki i słupków

- czyszczenie powierzchni betonowych

- wykonanie ,,czapki” z piaskowca szarego

* 1. Wykonanie słupów ogrodzenia
  2. Roboty porządkowe

1. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określa dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem robót, stanowiąca integralną część umowy.
2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z projektem wykonawczym oraz poleceniami Zamawiającego.
3. Zamontowane materiały muszą posiadać stosowne atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz dopuszczenia stosowane w Polsce.
4. W ramach realizacji wyżej wymienionego zadania inwestycyjnego Wykonawca winien zapewnić i wykonać na swój koszt:

* zasilenie w energię elektryczną placu budowy
* tyczenie geodezyjne przez geodetę uprawnionego – przed rozpoczęciem robót
* specjalistyczny Nadzór Budowlany nad prowadzonymi robotami w pobliżu linii i urządzeń energetycznych oraz innych urządzeń
* nadzór inspektora d/s. zieleni.

**§ 2**

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia

1. Strony ustalają następujący termin zakończenia realizacji inwestycji: 60 dni od daty podpisania umowy.

**§ 3**

**Przedstawiciele Stron na budowie**

1. Ze strony Zamawiającego:

……………………. tel. ………………………., adres e-mail:…………………………………..

……………………. tel. ………………………., adres e-mail:…………………………………..

1. Zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga zawiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy (aneksu).
2. Ze strony Wykonawcy:

Kierownik budowy: …………………… tel. …………………., adres e-mail:…………………

…………………………………………. tel. …………………., adres e-mail:…………………

1. Wykonawca oświadcza, że osoby sprawujące funkcję kierownika budowy/robót posiadają wymagane przygotowanie zawodowe oraz uprawnienia.
2. Każda zmiana kierownika budowy/ robót wymaga pisemnego zgłoszenia i uzyskania zgody Zamawiającego. Nie wymaga aneksu do umowy.
3. Ustala się następujące adresy i dane dla korespondencji między Stronami:

a) Urząd Miasta Pruszkowa ul. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków

poczta elektroniczna: [**srodowisko@miasto.pruszkow.pl**](mailto:srodowisko@miasto.pruszkow.pl)**,** [**inwestycje@miasto.pruszkow.pl**](mailto:inwestycje@miasto.pruszkow.pl)

b)Wykonawca:………………………………………

poczta elektroniczna:………………………………….

1. Jeśli Wykonawca w okresie wykonywania umowy lub w okresie wykonywania rękojmi lub gwarancji zmienia adres, powinien o nowym adresie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.

**§ 4**

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy :
   1. wykonanie i przekazanie w uzgodnionym terminie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi, dokumentacją budowlano - wykonawczą oraz uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym w czasie realizacji przedmiotu Umowy,
   2. W przypadku zauważalnych wad w dokumentacji projektowej zawiadomienie Zamawiającego w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe wskutek nie zawiadomienia o wadach,
   3. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt placu budowy, pokrycie kosztów poboru wody, energii elektrycznej itp. Gospodarowanie placem budowy od czasu wejścia w teren do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, odpowiadając za szkody powstałe w tym czasie na tym terenie.
   4. Utrzymywanie terenu budowy w stanie nie zagrażającym warunkom bezpieczeństwa dla osób trzecich, w szczególności usuwanie zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
   5. Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody, a także mając na uwadze zabezpieczenie powierzchni biologicznie czynnej.

1.6. zapewnienie sobie oraz zatrudnionym przez siebie podwykonawcom

- dostępu do energii elektrycznej

- dostępu do zaplecza sanitarnego

- doprowadzenia wody oraz usunięcia ścieków

- dokonania rozliczenia z dostawcami mediów kosztów powyższych usług we własnym zakresie

- zaplecza socjalno- magazynowego oraz poniesienie związanych z tym kosztów,

1.7. bieżąca obsługa geodezyjna

1.8. cięcie el. betonowych należy prowadzić w sposób ograniczający zapylenie powietrza (cięcie „na

mokro”)

1.9. Opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.

1.10.Prowadzenie dokumentacji z realizacji prac (dziennik budowy).

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów nowych, własnych.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren i przekazać go w ustalonym terminie do odbioru robót.
3. Za termin zakończenia robót należy przyjąć: wykonanie robót objętych zakresem umownym wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny i poniesie wszystkie koszty związane z uzyskaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji, związanych z organizacją i realizacją robót, dostawą konstrukcji, materiałów i urządzeń, sprzętu i siły roboczej niezbędnej dla zrealizowania całości zakresu przedmiotowego Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się na miejscu z terenem budowy, posiadł znajomość ogólnych i szczegółowych warunków związanych ze sposobami realizacji, trudnościami mogącymi wyniknąć, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z pracami będącymi Przedmiotem Umowy, również w zakresie bezpieczeństwa pracy. Oświadcza, że przedstawiona dokumentacja jest kompletna.
6. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał wyceny wszelkich niezbędnych kosztów projektów, robót, dostaw, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy.
7. Ponadto Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi, finansowymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte, terminowe i zgodne z Umową wykonanie całości zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie.
8. W zakresie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
9. Umożliwienia Zamawiającemu i osobom go reprezentującym zapoznania się w każdym czasie z wszelkimi dokumentami, które będą odzwierciedlały przebieg robót, umożliwienia im wstępu na teren budowy, a także bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy, szczególnie mogących mieć wpływ na jego terminową realizację.
10. W przypadku możliwości wykonania zmian w projekcie, korzystnych dla Zamawiającego wnioskowania do Zamawiającego o wprowadzenie zmian w projekcie wykonawczym i w przypadku ich zaakceptowania przez Zamawiającego, wprowadzania ich w uzgodnieniu z Projektantem.
11. Zapewnienia stałego, codziennego nadzoru kierownika budowy oraz kierowników robót lub osób zastępujących posiadających co najmniej równoważne uprawnienia budowlane w danych specjalnościach.
12. Opracowania projektu organizacji budowy i projektu zagospodarowania placu budowy
13. Podczas robót należy ograniczyć do minimum zniszczenie powierzchni biologicznie czynnej. Prace w otoczeniu drzew prowadzić w sposób jak najmniej dla nich szkodliwy poprzez zabezpieczenie pni na okres trwania budowy, nie składowania materiałów budowlanych ani nie parkowania maszyn w obrębie koron drzew, a w przypadku kolizji planowanej inwestycji z korzeniami szkieletowymi dalsze prace w ich otoczeniu prowadzić ręcznie, a odsłonięte bryły korzeniowe zabezpieczyć zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej. Wszelkie prace prowadzone w obrębie drzew muszą być wykonywane przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje ogrodnicze.
14. Usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
15. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na kwotę nie niższą niż wartość (brutto) umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wynosi………...zł netto (słownie złotych: ……….)

+ obowiązujący podatek VAT, co stanowi **……………………….zł brutto**

(słownie złotych: ……………….)

1. Wynagrodzenie wymienione w ust. 2 obejmuje całość kosztów realizacji zadania wg Projektu oraz robót i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy wraz z jego przekazaniem do użytku na warunkach określonych niniejszą Umową.
2. Cena ryczałtowa zawiera również m. in. koszty wszelkich badań i pomiarów koniecznych do przekazania przedmiotu zamówienia do użytkowania, koszt zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie realizacji umowy, koszt zajęcia terenu, koszt wszelkich prac związanych z operacją na zieleni, koszt dostępu do energii elektrycznej i wody, ubezpieczenia, koszty dokumentacji podwykonawczej oraz koszty wszelkich prac towarzyszących niezbędnych z punktu widzenia celu, któremu mają służyć w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jak również uznane przez Wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu i stanowi koszt Wykonawcy.

**§ 6**

**Fakturowanie i rozliczenie**

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie **fakturą wystawianą dla Gminy Miasto Pruszków**:
2. Podstawą do wystawienia faktury i opłacenia faktury będzie protokół odbioru końcowego (bez uwag) podpisany przez Strony.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w banku w ciągu 30 dni od daty dostarczenia prawidłowej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury, uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.
6. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, uwzględniając postanowienia § 5 strony oświadczają,

co następuje:

a) Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT),

zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie NIP 534-24-06-015

i jest upoważnione do wystawiania faktur VAT.

b) Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w ………. NIP: …………….. i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.

**§ 7**

Odbiory

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot Umowy, o którym mowa w § **1 niniejszej umowy.**
2. Wykonawca (Kierownik Budowy) zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego przedmiotu niniejszej Umowy w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

4.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu Umowy do czasu usunięcia wad,

4.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi (we wskazanym zakresie).

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
3. Zamawiający przyjmuje od Wykonawcy zawiadomienie o usunięciu wad i wyznacza ostateczny termin odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji rękojmi.
4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór przedmiotu Umowy po upływie terminu gwarancji, ustalonego w Umowie.

**§ 8**

**Rękojmia i Gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość wykonanego Przedmiotu Umowy ze względu na jego cel określony w Umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za usunięcie wad fizycznych Przedmiotu Umowy istniejących w czasie dokonywania odbioru czynności oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w Przedmiocie Umowy w chwili odbioru.

O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.

1. Istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 3 dni przed dokonaniem oględzin, chyba, że Strony umówią się inaczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wad i usterek w terminie 14 dni lub innym wskazanym przez Zamawiającego w piśmie informującym o wykryciu wady lub usterki.
3. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
4. Na wykonany Przedmiot Umowy tj. wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję i rękojmię na **okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu bezusterkowego odbioru.**
5. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez bezusterkowego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji po wygaśnięciu tych uprawnień, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o istnieniu swoich uprawnień przed ich wygaśnięciem.
7. Zgłoszenie wad lub usterek przed upływem terminu rękojmi za wady lub gwarancji skutkuje obowiązkiem ich usunięcia także po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
8. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady obejmuje wszelkie wady i wszelkie usterki.

**§ 9**

**Kary umowne i prawo odstąpienia od Umowy**

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1. Wykonawca płaci kary umowne:

a) z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, określonej w §5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

b) z tytułu nieterminowego usuwania wad lub usterek w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, określonej w § 5 ust.2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu w okresie rękojmi i gwarancji.

c) za spowodowane przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy bez uzasadnionej przyczyny technologicznej w wysokości 5% wartości brutto zamówienia, określonej w § 5 ust. 2, za każdy dzień przerwy ponad termin określony w §9 ust.3 lit c

1. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych Wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpić w całości lub w części od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na nie dotrzymanie terminów umownych.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
3. nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy,
4. wykonywania robót niezgodnie z Umową lub dokumentacją bez akceptacji Zamawiającego i nie przystąpienie do właściwego wykonywania robót w ciągu 14 dni od daty powiadomienia,

c) przerwanie wykonywania robót na okres dłuższy niż 5 dni,

d) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji.

1. W przypadkach określonych w ust. 3 Wykonawca:

a) zapłaci Zamawiającemu kary umowne z uwzględnieniem postanowień ust. 1 oraz karę z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, określonej w § 5 ust.2 niniejszej Umowy

b) sporządzi - na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, w którym ujęte będą wyłącznie roboty wykonane zgodnie z umową oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony.

1. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
2. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w szczególności jeżeli:

a)Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.

b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.

1. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane zgodnie z umową (także dokumentacją)do dnia odstąpienia,

b) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

1. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następowała przez potrącenia z należnego Wykonawcy, z zastrzeżeniem warunków wskazanych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

**§ 11**

Warunki szczegółowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Za szkody na nieruchomości powstałe z winy Wykonawcy podczas świadczenia usługi odpowiada Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę na nieruchomości.

**§ 12**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez Wykonawcę szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a roszczenie odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, mogłyby być skierowane do ich reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia jakiejkolwiek części wykonywanych robót oraz wniesionego na teren budowy sprzętu, materiałów i narzędzi.
3. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy rozciąga się również na wady spowodowane błędami w dokumentacji projektowej, jeżeli o błędach tych nie zawiadomił w formie pisemnej pod rygorem nieważności Zamawiającego lub pomimo zawiadomienia Zamawiającego o takich błędach kontynuował wykonywanie robót, chyba że przed przystąpieniem do wykonywania robót wskazał na te wady oraz ryzyko, że będą miały wpływ na jakość robót, a także wskazał środki zaradcze, a Zamawiający mimo to nakazał Wykonawcy kontynuowanie robót bez podejmowania środków zaradczych.
4. Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy rozciąga się również na wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobie trzeciej na skutek wystąpienia wady w okresie rękojmi i gwarancji.
5. W ramach żądania naprawienia szkody Zamawiający uprawniony jest według swojego wyboru do naprawienia szkody w naturze albo do żądania od Wykonawcy zapłaty kwoty pokrywającej wartość doznanej przez Zamawiającego szkody niezależnie od tego, czy Wykonawca jest w stanie naprawić szkodę w naturze.

**§ 13**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Pana Pawła Makucha - Prezydenta Miasta. Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50, e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl, telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
4. w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c);
5. w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
6. w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
   1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
4. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
5. dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
6. sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
7. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
8. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO .
9. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy, ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy, Ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej Umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści Umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 k.c.).
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności podmiot i przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 6 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
8. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca** **:**