**Załącznik nr 2**

do Zarządzenia Nr 69/2022

Prezydenta Miasta Pruszkowa z dnia 22.03.2022 r.

Pruszków dnia …………………

 **WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

**na zadania służące ochronie zasobów wodnych,**

**polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania**

 **I. Dane dotyczące wnioskodawcy:**

**Imię i Nazwisko/Nazwa Przedsiębiorcy:**
………………………………………………………………………………………….............

PESEL:…………………………………………………………..……………………………..
REGON:………………………………………………………………………………………..
seria i numer dowodu osobistego:………………………………………………………………
**Adres zamieszkania/siedziby:**

Miejscowość:………………………………kod pocztowy:…...………………….……………
ulica:………………………………………….
nr domu:…..………………………….………

tel. Kontaktowy:………………………………. adres e-mail:….…………………………….

NIP ……………….……………………………………………...............................................

 **II. Lokalizacja zadania:** Miejscowość:………………………………………………………………………………….ulica:…...…………………………………….
 nr domu:……………………………….…….

 **III. Tytuł prawny do nieruchomości** *(niepotrzebne skreślić)*:

* + - 1. własność
			2. współwłasność1
			3. inny1 (jaki?)………………………………………………………………………

*1 w przypadku współwłasności lub innego podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości (np. najemca) należy dodatkowo dołączyć zgodę wszystkich właścicieli nieruchomości*

**IV. Charakterystyka zadania planowanego do realizacji:**

 a) typ zadania ( zbiornik  *podziemny lub nadziemny; beczki, oczka wodne)*

 …………………………………………………………………………………..……….......................... ........................................................................................................................................

 b) rodzaj i wielkość powierzchni, z której zbierane będą wody opadowe i roztopowe
 *(np. powierzchnia dachu, powierzchnia ciągów pieszych i jezdnych)* wyrażona w [m²]:

 …………………………………………………………………………………..……................................ ................................................................................................................................................

 c) opis planowanego zadania *(parametry techniczne 2, technologia wykonania, sposób wykorzystania wód opadowych):*

....................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................

 d) wysokość kosztów koniecznych do realizacji zadania

 ……………………………………………………………………………………….

 e) data rozpoczęcia zadania

 ……………………..………………………………………………………………..

 f) data zakończenia zadania

 ………………………………………………………………………………………

**V. Wykaz dokumentów, załączonych z wnioskiem:**

* + klauzula informacyjna RODO podpisana przez osoby, których dane osobowe znajdują się we wniosku oraz innych załącznikach do wniosku
	+ dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,

*2 dane charakterystyczne, np. rodzaj rozwiązania: rozsączające czy retencjonujące, pojemność, warstwy w przekroju, pojemność, powierzchnia, itp.*

* + zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania,
	+ dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy (Pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej) w przypadku ustanowienia pełnomocnika,
	+ oświadczenie w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
	+ oświadczenie stwierdzające, że dofinansowanie na realizację zadania nie będzie finansowane równolegle z innych źródeł spoza budżetu gminy,
	+ oświadczenie stwierdzające, że wniosek o udzielenie dotacji na zagospodarowanie wód opadowych nie dotyczy infrastruktury technicznej zagospodarowania wód opadowych wykonanej w ramach
	nowej inwestycji drogowej, mieszkaniowej, usługowej, przemysłowej,
	+ projekt lub opis planowanego zadania lub planowanego zakupu urządzenia
	+ harmonogram rzeczowo-finansowy planowanego zadania,
	+ inne dokumenty właściwe dla zadania3:

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**VI . Wypłata środków przelewem na konto nr:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Uchwałą Nr XXV.263.2020 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 25 czerwca 2020 r. określającą zasady udzielania dotacji celowej z Budżetu Gminy na zadania służące ochronie zasobów wodnych, polegające na gromadzeniu wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania na terenie Pruszkowa.

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie oględzin nieruchomości oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej przez przedstawicieli Urzędu Miasta Pruszkowa w przypadku konieczności weryfikacji wykonanej inwestycji.

Data: ………………………. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 *(podpis Wnioskodawcy)*

*3 dokumenty wymagane przepisami prawa, tj.. decyzja o pozwoleniu na budowę, zgłoszenie budowlane wraz z informacją o nie wniesieniu sprzeciwu przez organ administracji budowlanej*