

### Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **kompleksowej usługi dostawy i uruchomienia oraz zarządzania i utrzymania PRUSZKOWSKIEGO ROWERU MIEJSKIEGO (PRM)**. Usługa polega na umożliwieniu pobrania i zwrotu roweru w dowolnej stacji PRM za opłatą wg taryfy ustalonej przez Zamawiającego i przyjętej przez Wykonawcę. Usługa prowadzona będzie w sposób ciągły przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia w okresie funkcjonowania tj. od uruchomienia nie później niż 4 tygodni po podpisaniu umowy – do dnia 31.10.2022 r. Usługa obejmować będzie zorganizowanie, bieżące zarządzanie i eksploatację rowerów, pobieranie opłat za korzystanie z roweru miejskiego oraz utrzymanie i obsługę wszystkich urządzeń związanych z funkcjonowaniem systemu PRM. System PRM daje szansę dokonywania krótkotrwałych rowerowych podróży po mieście Pruszkowie, dzięki możliwości wypożyczenia rowerów, rozmieszczonych na stacjach rowerowych zlokalizowanych na terenie miasta.

System PRUSZKOWSKIEGO ROWERU MIEJSKIEGO będzie składał się z 12 stacji rowerowych, wyposażonych w terminal z panelem informacyjnym i sterującym. **11 stacji wyposażonych zostanie w 12 stojaków rowerowych natomiast 1 stacja w 15 stojaków rowerowych (w sumie 147)**. **Na 8 stacjach 12-sto stanowiskowych udostępnionych zostanie 7 rowerów, na 3 stacjach 12-sto stanowiskowych 8 rowerów oraz na 1 stacji 15-sto stanowiskowej 10 rowerów (w sumie 90 rowerów)**.

### Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

Wykonawca w ramach Przedmiotu Zamówienia:

1. Wykona i uzgodni z zamawiającym wymagania dotyczące rowerów, stacji rowerowych, strony internetowej oraz aplikacji mobilnej służącej do prowadzenia i obsługi PRM w terminie 3 tygodni od podpisania umowy; wszystkie elementy systemu (poza aplikacją mobilną) powinny być oznakowane znakiem graficznym PRM i powinny być wykonane z wysokiej jakości trwałych materiałów. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania istniejącej na polskim rynku aplikacji mobilnej.
2. Wykona projekty dokumentów określające prawa i obowiązki klientów PRM, a w szczególności regulamin korzystania z PRM w terminie 3 tygodni dni od podpisania umowy,
3. Dokona montażu urządzeń stacji rowerowych (terminale, stojaki) najpóźniej do 4 tygodni po podpisaniu umowy.
4. Dostarczy rowery najpóźniej 4 tygodnie po podpisaniu umowy.
5. Uruchomi PRM najpóźniej 4 tygodnie po podpisaniu umowy.
6. Będzie utrzymywał system informatyczny do obsługi systemu PRM.
7. Wdroży taryfę poboru opłat ustaloną przez Zamawiającego.
8. Przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania PRM.
9. W przypadku możliwości technicznych Wykonawca zapewni kompatybilność systemu PRM z innymi takimi systemami prowadzonymi przez Wykonawcę oraz systemami funkcjonującymi na terenie Gminy Michałowice (Michałowicki Rower Gminny) i Miasta Stołecznego Warszawy (Veturilo). Możliwość zapewnienia kompatybilności systemu PRM z systemem Veturilo oraz Michałowickim Rowerem Gminnym polegać ma na możliwości wypożyczenia roweru Veturilo, lub roweru Michałowickiego za pomocą konta założonego w systemie PRM oraz możliwości przemieszczania się rowerami między systemami – rowery wypożyczone przez użytkowników jednego systemu mogą być zwracane na stacjach drugiego bez dodatkowych opłat.

Wszystkie elementy systemu, w tym rowery, stacje rowerowe i stojaki dla rowerów, terminale stacji rowerowych i inne urządzenia, stanowią własność Wykonawcy.

**Wytyczne dotyczące poboru opłat w systemie PRM**

1. Opłaty wnoszone przez klientów za korzystanie z roweru będą pobierane przez Wykonawcę według taryfy ustanowionej przez Zamawiającego. Całość kwot pobranych od klientów za wynajęcie roweru oraz opłat za przekroczenie 12-godzinnego okresu wypożyczenia stanowi przychód Zamawiającego.
2. Klienci systemu PRM będą posiadać prawo do bezpłatnego korzystania z roweru przez pierwsze 20 minut.
3. Opłata za wypożyczenie roweru na czas od 21 do 60 minut wynosi 1 zł.
4. Opłata za wypożyczenie roweru na czas od 61 do 120 minut wynosi 3 zł.
5. Opłata za wypożyczenie roweru na czas od 121 do 180 minut wynosi 5 zł.
6. Opłata za wypożyczenie roweru na czas od 181 do 240 minut i każdą kolejną godzinę wynosi 7 zł za godzinę.
7. Opłaty za wypożyczenie roweru sumują się.
8. Maksymalna długość wypożyczenia roweru wynosi 12 godzin.
9. Opłata za przekroczenie 12 godzin wypożyczenia wynosi 200 zł.
10. Opłata taka jak np. kara za porzucenie roweru poza strefa użytkowania będzie stanowić przychód Wykonawcy.
11. Czas wypożyczenia roweru w systemie PRM jest liczony od chwili pobrania roweru ze stacji rowerowej do chwili zwrotu na dowolną stację rowerową funkcjonującą w systemie.
12. W przypadku innych opłat Wykonawca przedstawi je w Regulaminie.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące projektów rowerów, stacji rowerowych oraz strony internetowej:

**I. Wymagania dotyczące rowerów**

1. Wykonawca udostępni zgodnie z opisem poniżej 90 rowerów standardowych.
2. Rower ma być odporny na zniszczenie, z ograniczoną ilością elementów regulowanych i odkręcanych, wyposażony w nietypowe, niestandardowe elementy konstrukcyjne utrudniające ich demontaż i zastosowanie w innych rowerach oraz powinien spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016, poz. 2022 z późn. zm.). Rower ma być przystosowany do komfortowego korzystania przez osoby o wzroście od 150 cm do 195 cm w pozycji wyprostowanej. Rower ma być przeznaczony dla osób o masie do 120 kg.

**Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych elementów systemu:**

1. Koła o średnicy 26 – 28 cala.
2. Rama – o dużej wytrzymałości, jednobelkowa, z niskim przekrokiem.
3. Piasta przednia – piasta-dynamo.
4. Piasta tylna – minimum trzybiegowa.
5. Widelec – sztywny – nieamortyzowany.
6. Kierownica – o podniesionym wzniosie, wspornik kierownicy – metalowy.
7. Opony – co najmniej 26 x 1,75”, antyprzebiciowe, z paskiem odbłaskowym.
8. Przeniesienie napędu – łańcuch.
9. Dzwonek – z obracającym pierścieniem (bez dźwigienki).
10. Błotniki – tworzywo sztuczne lub metalowe, głębokie, profilowane.

11. Oświetlenie – lampa tylna LED, zintegrowane światło odblaskowe, lampa przednia LED, zintegrowane światło odblaskowe.
12. Hamulec przedni – rolkowy lub bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej; hamulec tylny – rolkowy, bębnowy obsługiwany przy pomocy dźwigni ręcznej lub torpeda.
13. Siodełko – poszycie – pianka integralna o wysokiej odporności na ścieranie warstwy wodoodpornej, stelaż stalowy, regulowana wysokość z blokadą uniemożliwiającą wyjęcie siodełka.
14. Nóżka rowerowa – metalowa.
15. Koszyk do przewożenia przedmiotów stalowy o pojemności ok. 15l i nośności faktycznej min. 5 kg, przymocowany na stałe do konstrukcji kierownicy.
16. Indywidualne zabezpieczenie umożliwiające zabezpieczenie roweru poza stacjami rowerowymi. Zabezpieczenie musi umożliwić jednocześnie przypięcie roweru do stojaka w stacji rowerowej w przypadku zaniku zasilania, lub przypięcie do innego roweru lub jednego z elementów stacji rowerowej w przypadku, gdy wszystkie stojaki na stacji są zajęte przez stojące w nich rowery.
17. Informacja:
  - numer roweru po obu stronach ramy oraz na powierzchni informacyjnej nad tylnym kołem,
  - kod QR umożliwiający wypożyczenie roweru przez aplikację mobilną,
  - dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta.
18. Wykonawca zapewni czystość rowerów w okresie funkcjonowania systemu PRM.

Zamawiający zabrania umieszczania jakichkolwiek elementów dodatkowych na rowerze bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **II. Wymagania dotyczące stacji rowerowych:**

1. Stacje rowerowe mają umożliwić bezobsługowe wypożyczenie rowerów oraz ich zwrot przez całą dobę i we wszystkie dni tygodnia w okresie funkcjonowania systemu PRM.
  - a) elementy stacji nie mogą być zasilane kablową siecią energetyczną. Zasilanie odbywać się będzie za pomocą akumulatora i baterii słonecznych,
  - b) stacje rowerowe należy ponumerować,
  - c) wykonawca zapewni czystość stacji rowerowych oraz dezynfekcję w okresie funkcjonowania systemu PRM.
2. Stojaki – na 11 stacjach 12 stojaków rowerowych oraz na 1 stacji 15 stojaków
  - a) kształt musi umożliwiać stabilne ustawienie roweru w pozycji pionowej,
  - b) wyposażone w elektrozamek umożliwiający zabezpieczenie/wypięcie roweru,
  - c) zamontowane w sposób stabilny, uniemożliwiający demontaż zarówno pojedynczego stojaka, jak i całego modułu przez osoby nieupoważnione,
  - d) preferowanym jest umieszczenie stojaków jako zintegrowanego systemu na wspólnej podstawie,
  - e) rozmieszczenie w sposób umożliwiający komfortowe wypożyczenie oraz zwrot roweru,
  - f) każdy stojak powinien być wyposażony w diodę, kolor zielony: rower dostępny do wypożyczenia, kolor czerwony: rower zablokowany.
3. Terminal:
  - a) zlokalizowany zawsze bezpośrednio przy stojakach,
  - b) zaprojektowany i wykonany jako jednolity, zwarty element, bez wystających części umożliwiających łatwe oderwanie,
  - c) wyposażony w źródło energii (np. bateria słoneczna, akumulator),
  - d) wyposażony w moduł płatności bezgotówkowych umożliwiający płatności kartami zbliżeniowymi

zgodnymi ze standardem EMV,

e) zawierający elementy:

- numer stacji,
- wyświetlacz dotykowy pozwalający na obsługę procesu wypożyczenia roweru w trzech wersjach językowych: polskiej, angielskiej, niemieckiej,
- skrócony regulamin korzystania z PRM w wersji polskiej, angielskiej i niemieckiej mapę pokazującą umiejscowienie stacji PRM.

Każdy terminal musi umożliwić minimum:

- a) rejestrację w systemie,
- b) wypożyczenie roweru,
- c) zwrot roweru,
- d) identyfikację użytkowników poprzez przypisanie do utworzonego, zweryfikowanego i aktywowanego wcześniej w systemie konta użytkownika każdej karty zbliżeniowej unikalnym RFID funkcjonującej w technologii MIFARE, w tym także kart płatniczych czy kredytowych działającej w wyżej wymienionej technologii,
- e) połączenie z kontem użytkownika dowolnej karty płatniczej lub kredytowej,
- f) dokonanie płatności zbliżeniowej przy pomocy kart płatniczych i kredytowych.

Wszystkie projektowane elementy muszą być odporne na: korozję, czynniki środowiska wielkomiejskiego, akty wandalizmu.

### **III. Wymagania dotyczące strony internetowej:**

1. Adres strony musi być łatwy do zapamiętania i identyfikowalny z PRM.
2. Materiały udostępnione na stronie muszą być dostępne w językach: polski, angielski, niemiecki.
3. Musi umożliwić klientom możliwość wstąpienia do PRM poprzez zawarcie umowy, zapewnić możliwość dokonywania opłat oraz logowania do indywidualnego konta klienta.
4. Elementy składowe strony internetowej:
  - a) regulamin PRM,
  - b) informacja o obowiązującej taryfie,
  - c) formularz rejestracyjny,
  - d) instrukcja korzystania z systemu,
  - e) mapa systemu z informacją o liczbie rowerów i wolnych miejsc we wszystkich stacjach w czasie rzeczywistym (dopuszczalne opóźnienie – do max. 5 minut),
  - f) dane kontaktowe do Biura Obsługi Klienta,
  - g) panel użytkownika, który umożliwia sprawdzenie stanu rozliczeń, listy wykonanych wypożyczeń oraz edycji danych osobowych,
  - h) dane operatora.

### **2) Wymagania Zamawiającego dotyczące dokumentów określających prawa i obowiązki klientów PRM, w szczególności regulaminu korzystania z PRM.**

1. Wykonawca przygotowuje projekt regulaminu korzystania z PRM oraz projekt umowy zawieranej z klientem PRM – do akceptacji Zamawiającego

2. Warunkiem wypożyczenia roweru będzie zawarcie umowy z Wykonawcą w czasie rejestracji w systemie informatycznym, rejestracja indywidualnego konta klienta i zasilenie tego konta kwotą minimum 10,00 zł brutto. Warunkiem korzystania z systemu jest utrzymanie minimalnego stanu konta w wysokości 10 złotych brutto. Niewykorzystane środki zgromadzone na indywidualnym koncie będą zwrócone klientowi w przypadku rozwiązania umowy pomiędzy Wykonawcą a klientem systemu.
  3. Wykonawca umożliwi korzystanie z systemu przez młodzież do 18 roku na warunkach określonych w regulaminie systemu.
  4. Wykonawca zapewni możliwość zatrzymania okresu naliczania opłat za wypożyczenie lub zwrotu opłaty za wypożyczenie roweru z powodu awarii oraz możliwość awaryjnego zwrotu roweru w przypadku awarii stacji. Klient nie może ponosić kosztów wynikających z wadliwie działającego systemu.
  5. Warunkiem przystąpienia klientów do systemu PRM musi być wyrażona przez nich akceptacja regulaminu PRM i zawarcie umowy pomiędzy klientem a Wykonawcą.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji dokumentów w trakcie trwania umowy.
- 3) Wymagania Zamawiającego dotyczące montażu urządzeń stacji rowerowych
1. Rozmieszczenie urządzeń w sposób widoczny, łatwo identyfikowalny w przestrzeni miejskiej.
  2. Przymocowanie oraz instalację zasilającą należy zaprojektować jako nieingerującą w nawierzchnię, bez elementów wystających ponad nawierzchnię, stwarzających niebezpieczeństwo dla ruchu. Przedstawione lokalizacje umieszczone są na nawierzchni twardej, (kostka, płyty chodnikowe, nawierzchnia jezdni). Utwardzenie podłoża pod stacje rowerowe należy do Zamawiającego.
  3. Sposób posadowienia elementów musi uniemożliwiać ich zdemontowanie przez osoby trzecie.
- 4) Wymagania dotyczące uruchomienia i eksploatacji PRM
1. W ramach systemu PRM Wykonawca uruchomi 12 stacji i wyposaży je w 12 terminali, 147 stojaków rowerowych oraz 90 rowerów. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać stacje rowerowe na terenach wskazanych przez Zamawiającego.
  2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lokalizacji jednej stacji wraz z jej przeniesieniem oraz naniesieniem zmiany lokalizacji w systemie informatycznym przez Wykonawcę w okresie funkcjonowania umowy bez dodatkowych kosztów.
- I.** System informatyczny PRM:
- Oprogramowanie użytkowe do obsługi PRM przez klienta (wypożyczenie, zwrot) zapewni swobodną i prostą obsługę systemu. Oprogramowanie zarządzające PRM cechować się będzie wysokim stopniem niezawodności, w szczególności w odniesieniu do gromadzenia i przetwarzania danych o korzystaniu z PRM przez klientów i wynikających z tego zobowiązań finansowych i rozliczeń oraz do generowania raportów.
- II.** Aplikacja mobilna dostępna bezpłatnie dla systemów Android, iOS, zapewniająca między innymi:
- a) szybki dostęp do konta użytkownika,
  - b) możliwość rejestracji,
  - c) wypożyczenia i zwroty rowerów,
  - d) zintegrowany QR-code reader umożliwiający wypożyczenia bez podawania numeru roweru,
  - e) możliwość monitorowania historii wynajmów i stanu konta,
  - f) podgląd aktualnie wypożyczonych rowerów i kodów do linek szyfrowych,
  - g) mapa dostępnych rowerów,
  - h) możliwość szybkiego doładowania konta,
  - i) zgłaszanie usterek rowerów i stacji.

**III. Rozmieszczenie rowerów w stacjach rowerowych:**

- a) Rozmieszczenie rowerów według wskazań Zamawiającego – 7 sztuk na 8 stacjach wyposażonych w 12 stojaków, 8 sztuk na 3 stacjach wyposażonych w 12 stojaków oraz 10 sztuk na jednej stacji wyposażonej w 15 stojaków. Nierównomierne rozmieszczenie rowerów występuje wówczas gdy na stacji rowerowej z 12 stojakami są mniej niż 3 rowery i gdy na stacji rowerowej z 15 stojakami są mniej niż 4 rowery,
- b) W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów na stacjach rowerowych, Wykonawca minimum raz dziennie ma obowiązek dokonać relokacji i uzupełnienia rowerów, aby na żadnej ze stacji nie zachodził przypadek nierównomiernego rozmieszczenia,
- c) Stan rozmieszczenia zalecanego ustala się codziennie o godz. 5.00,
- d) Relokacja musi być wykonana w godz. 22.00-6.00,
- e) W przypadku gdy w godzinach od 06.00 do 22.00 na stacji nie jest dostępny żaden rower Wykonawca dokona relokacji w ciągu 3 godzin,
- f) Na wniosek Wykonawcy, po akceptacji zamawiającego możliwe będzie wprowadzenie zmian w zalecanym rozmieszczeniu rowerów.

**IV. Wymagania dotyczące reakcji na zdarzenia**

1. Ustala się czas wymiany dla uszkodzonych elementów PRM:
  - a) roweru do 24 h,
  - b) panelu sterującego i stojaka do 24 h,
  - c) stacji rowerowej do 48h.
2. Czas wymiany liczy się od momentu pojawienia się zdarzenia w systemie informatycznym lub od momentu zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego, użytkownika lub osoby trzecie.

**V. Wymagania dotyczące Centrum Kontakt**

1. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zorganizuje Biuro Obsługi Klienta (BOK).
2. Biuro Obsługi Klienta będzie funkcjonować w tym samym okresie co system PRM.
3. Kontakt z Biurem Obsługi Klienta będzie możliwy przy pomocy poczty elektronicznej (e-mail), bądź połączenia telefonicznego (połączenia głosowe), aplikacji mobilnej.

**VI. Wymagania dotyczące rozliczeń**

Całość kwot pobranych od klientów za wynajęcie roweru oraz opłat za przekroczenie 12-godzinnego okresu wypożyczenia stanowi przychód Zamawiającego.

**INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług stanowiących przedmiot Umowy.
2. W przypadku, gdyby wobec Gminy Miasta Pruszków skierowane zostały jakiegokolwiek roszczenia osób trzecich powstałe w związku z usługami wykonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi takie roszczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia do stanu pierwotnego nawierzchni przed podpisaniem protokołu końcowego i rozliczeniem faktury końcowej.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość:
  - skrócenia okresu funkcjonowania PRM przy wystąpieniu niesprzyjających warunków atmosferycznych na wniosek Wykonawcy,
  - wydłużenia okresu funkcjonowania PRM przy sprzyjających warunkach atmosferycznych

na wniosek Wykonawcy lub na podstawie decyzji Zamawiającego.

5. Zamawiający i Wykonawca dołożą wszelkich starań, aby do systemu PRM dołączyć inne systemy wypożyczalni roweru publicznego na terenie miasta Pruszkowa oraz gmin ościennych, o ile takie powstaną,
6. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia szeregu procedur mających na celu zapewnienie w czasie trwania pandemii bezpieczeństwa w korzystaniu z systemu rowerowego. W szczególności działania te powinny dotyczyć dezynfekcji rączek rowerowych i tym podobnych miejsc bezpośredniego kontaktu użytkownika.