



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 20 maja 2021 r.

Poz. 4554

### UCHWAŁA NR XXXVII.395.2021 RADY MIASTA PRUSZKOWA

z dnia 22 kwietnia 2021 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Pruszkowa w zakresie budżetu obywatelskiego.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr VI.71.2019 Rady Miasta Pruszkowa z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Pruszkowa w zakresie budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 5049) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 po pkt 5 dodaje się pkt 5a i 5b w brzmieniu:

„5a) Lista poparcia, o której mowa w pkt 5) może zostać wygenerowana w systemie elektronicznym;

5b) Projektodawca może dołączyć do jednego projektu podpisy złożone w sposób, o którym mowa w pkt 5 i pkt 5a). Podpisy złożone w różny sposób sumują się.”;

2) po § 6. dodaje się § 6a. w brzmieniu:

„1. Listę poparcia wygenerowaną w systemie elektronicznym tworzy się za pośrednictwem elektronicznego formularza zawierającego następujące dane:

a) oznaczenie projektu pod jakim udzielane jest poparcie;

b) imię;

c) nazwisko;

d) adres e-mail;

e) miejsce – zamieszkania;

f) oświadczenie o byciu mieszkańcem miasta Pruszkowa.

2. Załącznika Nr 4 nie stosuje się do elektronicznego formularza.”;

3) zmienia się treść Załącznika Nr 2 do uchwały, który otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Pruszkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z wyjątkiem § 1 pkt 3 który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Rady Miasta Pruszkowa

**Krzysztof Biskupski**

Załącznik do uchwały  
nr XXXVII.395.2021  
z dnia 22 kwietnia 2021r.

Załącznik Nr 2  
do uchwały nr VI.71.2019  
z dnia 28 marca 2019 roku

<b>HARMONOGRAM WDRAŻANIA I REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA PRUSZKOWA</b>		
<b>LP</b>	<b>TERMIN</b>	<b>ZADANIE</b>
1	akcja informacyjna	Prowadzona jest przez cały okres realizacji budżetu obywatelskiego
2	<b>nie później niż do końca marca</b>	Ogłoszenie wysokości budżetu obywatelskiego miasta Pruszkowa
3	<b>razem z ogłoszeniem wysokości budżetu obywatelskiego miasta Pruszkowa</b>	Podanie do publicznej wiadomości terminarza budżetu obywatelskiego na dany rok
4	<b>w ciągu 6 tygodni od daty ogłoszenia wysokości budżetu obywatelskiego miasta Pruszkowa</b>	Zgłaszanie projektów do budżetu obywatelskiego przez Projektodawców
5	nie później niż 2 tygodnie od daty zakończenia przyjmowania zgłoszeń projektów	Podanie do publicznej wiadomości wyników weryfikacji formalnej: listy projektów zweryfikowanych pozytywnie i listy projektów zweryfikowanych negatywnie wraz z uzasadnieniem
6	w terminie 3 dni (roboczych) od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji formalnej	Składanie odwołań od wyników weryfikacji formalnej przez Projektodawców
7	w terminie 6 dni (roboczych) od daty złożenia odwołania od wyniku weryfikacji formalnej	Rozpatrywanie odwołań od wyników weryfikacji formalnej złożonych przez Projektodawców, w tym wyznaczenie terminu spotkania z Projektodawcą
8	nie później niż 2 tygodnie od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji formalnej	Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy projektów zweryfikowanych pozytywnie
9	nie później niż 6 tygodni od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji formalnej	Podanie do publicznej wiadomości wyników weryfikacji szczegółowej: listy projektów zweryfikowanych pozytywnie i listy projektów zweryfikowanych negatywnie wraz z uzasadnieniem
10	w terminie 3 dni (roboczych) od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji szczegółowej	Ostateczny termin wycofania przez Projektodawców zgłoszonych propozycji projektów
11	w terminie 3 dni (roboczych) od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji	Składanie odwołań od wyników weryfikacji szczegółowej przez Projektodawców

	szczegółowej	
12	w terminie 6 dni (roboczych) od daty złożenia odwołania od wyniku weryfikacji szczegółowej	Rozpatrywanie odwołań od wyników weryfikacji szczegółowej złożonych przez Projektodawców, w tym wyznaczenie terminu spotkania z Projektodawcą
13	nie później niż 3 tygodnie od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji szczegółowej	Ustalenie w drodze losowania kolejności projektów na listach do głosowania
14	w terminie 3 dni (roboczych) od daty ustalenia kolejności projektów na listach do głosowania	Podanie do publicznej wiadomości listy projektów poddanych pod głosowanie
15	nie później niż 2 tygodnie od daty podania do publicznej wiadomości wyników weryfikacji szczegółowej	Podanie do publicznej wiadomości punktów do głosowania
16	nie później niż 4 tygodnie od daty podania do publicznej wiadomości listy projektów poddanych pod głosowanie	Głosowanie nad projektami
17	nie później niż 2 tygodnie od daty zakończenia głosowania	Ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości oraz utworzenie listy rankingowej dla każdego obszaru
18	w terminie 5 dni (roboczych) od daty podania do publicznej wiadomości wyników głosowania	Podanie do publicznej wiadomości listy projektów do realizacji
19	nie później niż 2 tygodnie od daty podania listy projektów do realizacji	Przekazanie projektów do realizacji tj. uwzględnienia w projekcie uchwały budżetowej