**WZÓR**

**UMOWA NR WOS/ …… /2022**

Zawarta w dniu .........2021 r. w Pruszkowie pomiędzy **Gminą Miasto Pruszków** z siedzibą   
w Pruszkowie, ul. Kraszewskiego 14/16 reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta Pruszkowa - Pawła Makucha**

zwaną dalej “**Zamawiającym”**

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej ,,Wykonawcą”

Zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy wyłonionego w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

§1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi weterynaryjne w ramach programu zapobiegania bezdomności polegające na:

1. Sterylizacji i kastracji zwierząt (psów i kotów) posiadających właścicieli,
2. Elektronicznym znakowaniu zwierząt wraz z rejestracją w bazie w dniu znakowania,
3. Usypianiu ślepych miotów psów i kotów.

§2

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada uprawnienia i odpowiedni sprzęt do wykonywania usług wymienionych w §1
2. miejscem świadczenia usług będzie przychodnia/lecznica/klinika weterynaryjna przy ......................... w Pruszkowie spełniająca wymagania określone w Ustawie o zakładach leczniczych dla zwierząt oraz Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie wymagań dla lecznic weterynaryjnych.

§3

1. Usługi wymienione w §1 pkt 1 wykonywane będą – na podstawie Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy, potwierdzonego podpisem pracownika Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Pruszkowa.
2. Usługi wymienione w §1 pkt 2 wykonywane będą na rzecz osób, które wskażą do bazy danych rejestracji i identyfikacji zwierząt adres miejsca zamieszkania znajdujący się na terenie Miasta Pruszkowa.
3. Usługi wymienione w §1 pkt 3 wykonywane będą na rzecz osób, które złożą Wykonawcy pisemnie oświadczenie wskazujące adres miejsca zamieszkania znajdujący się na terenie Miasta Pruszkowa.
4. Gmina pokrywa koszty sterylizacji i kastracji zwierząt (psów i kotów) posiadających właścicieli w wysokości 50%. Pozostałe 50% kosztów reguluje właściciel zwierzęcia   
   podczas wykonywania zabiegu.
5. Usługi wymienione w §1 pkt 2 i 3 w całości pokrywa Zamawiający.
6. Zabiegi określone w §1 pkt 1 i 2 będą wykonywane w ciągu 10 dni od momentu zgłoszenia Wykonawcy chęci skorzystania z usługi przez mieszkańca posiadającego potwierdzone oświadczenie, o którym mowa w §3 pkt 1.
7. Zabiegi określone w §1 pkt 3 będą wykonywane w ciągu 1 dnia od momentu zgłoszenia Wykonawcy chęci skorzystania z usługi przez mieszkańca Pruszkowa.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. realizowanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością wymaganą dla zawodu weterynarza,
2. realizacja przedmiotu zamówienia na podstawie zleceń wydawanych przez Zamawiającego przy udziale środków i materiałów własnych,
3. wykonywanie usługi w sposób nie powodujący szkód w tym także zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody,
4. posiadanie przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenia OC - w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
5. prowadzenie ewidencji leczenia zwierząt i dokumentacji lekarsko–weterynaryjnej usług wykonywanych w ramach umowy,
6. udzielanie Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat realizacji przedmiotu umowy, a także umożliwienie przeprowadzenia kontroli na każdym etapie wykonywania zadań zleconych przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy oraz wglądu do prowadzonej ewidencji i dokumentacji.

§5

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokościach:
2. sterylizacja psa ..............zł brutto - koszt zmawiającego 50% ..............zł
3. kastracja psa ..............zł brutto - koszt zmawiającego 50% ..............zł
4. sterylizacja kota ..............zł brutto - koszt zmawiającego 50% ..............zł
5. kastracja kota ..............zł brutto - koszt zmawiającego 50% ..............zł
6. elektroniczne znakowanie zwierząt z rejestracją w systemie - ...........zł
7. uśpienie ślepego miotu psów - ........zł
8. uśpienie ślepego miotu kotów - .........zł
9. Całkowita wartość usługi wymienionej w punktach 1-4 obejmuje koszty: zabiegu, wizyty kontrolnej oraz usunięcia szwów.

§6

1. Wykonawca ww. roboty wykona:

- siłami własnymi w zakresie: …………………………..

-przy udziale Podwykonawców w zakresie: ....................

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem,   
   że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
3. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

§7

1. Po wykonaniu usługi sterylizacji lub kastracji zwierząt Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnego potwierdzenia tego faktu przez właściciela zwierzęcia, na załączniku   
   nr 1.
2. Wykonanie usługi elektronicznego znakowania zwierząt winno być potwierdzone przez właściciela zwierzęcia na dokumencie zawierającym następujące informacje: imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, nr czipa oraz datę i czytelny podpis.
3. Wprowadzenie informacji o czipowaniu do bazy danych rejestracji i identyfikacji zwierząt www.safe-animal.eu powinno następować bezpośrednio po zaczipowaniu zwierzęcia.
4. Usypianie ślepych miotów należy wykonywać jedynie w sytuacjach określonych przepisami ustawy o ochronie zwierząt. Wykonanie zabiegu wymaga pisemnego potwierdzenia przez lekarza weterynarii.

§8

1. Wynagrodzenie regulowane będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktur wystawianych po zakończeniu każdego miesiąca do dnia 7 następnego miesiąca, z zastosowaniem cen ofertowych określonych §5 niniejszej umowy.
2. Należność zostanie uregulowana w terminie ..... dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Łącznie z fakturą Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:

- załączników nr 1 z potwierdzeniem wykonania usług sterylizacji lub kastracji,

- pisemnych potwierdzeń wykonania usług elektronicznego znakowania zwierząt,

- pisemnych potwierdzeń wykonania usług uśpienia ślepego miotu.

1. Brak załączników wymienionych w ust. 3 stanowić będzie podstawę do odmowy zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc.

§9

Na realizację zamówienia Zamawiający przeznacza kwotę łącznie ……………. zł brutto.

§10

1. Umowa obowiązuje od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1,  
    z dniem w którym łączne wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę określoną w § 9.

§11

1. W przypadku niewykonywania, wykonywania niezgodnie z zawartą umową lub nierzetelnego wykonywania usług określonych w §1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia   
   od umowy, w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o powyższych okolicznościach,   
   po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy w formie pisemnej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł.
3. Strony ustalają, że zapłata kwot wynikających z niniejszego paragrafu, będzie następować   
   z bieżących należności Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy na zasadach ogólnych niezależnie od zastrzeżonej kary umownej.
5. W okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii w związku   
   z COVID-19 i przez 90 dni od daty odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni Zamawiający nie dokona potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z innych jego wierzytelności kar umownych zastrzeżonych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstałego na skutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono karę umowną nastąpiło w okresie ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii – podstawa prawna – Ustawa z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID – 19 oraz   
   o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzeniu układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 1086) – tzw. „Tarcza antykryzysowa nr 4”, zmieniająca ustawę   
   z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 374 ).

§12

Klauzula poufności: Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, także po zakończeniu realizacji umowy. Obowiązek ten nie dotyczy informacji co do których Zamawiający ma nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne lub publicznej.

§13

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Poza warunkami zmiany Umowy określonymi w art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:

- z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

- z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,

- z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć,

- wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,

- wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy we wszystkich jej zakresach   
   (w tym w zakresie terminu realizacji, wynagrodzenia wykonawcy, zakresu przedmiotowego, sposobu płatności) w przypadku występowania okoliczności utrudniających   
   lub uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy w związku z występowaniem   
   COVID-19.
2. Strony niezwłocznie informują się wzajemnie o wpływie okoliczności związanych   
   z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzając ten wpływ, dołączając do informacji o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub stosowne potwierdzające ten fakt dokumenty.
3. Zmiany postanowień zawartej Umowy będą dokonywane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do Umowy.

§14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów prawnych wskazanych w umowie.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 K.C.)
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub   
   w całości osobie trzeciej.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A

**Finansowanie:**

2022 - 900 90095 § 4300

Załącznik nr 1

do umowy WOS/...../2022

z dnia ………...2021 r.

**Oświadczenie**

Dotyczące wykonania zabiegu weterynaryjnego w ramach programu zapobiegania bezdomności zwierząt

Ja niżej podpisana/y. .....................................................................................................................

Imię i nazwisko

zamieszkała/y w Pruszkowie przy ul. ............................................................... tel. ............................

ulica, nr domu , nr lokalu

zgłaszam potrzebę ............................................................................... którego jestem właścicielem.

sterylizacji/ kastracji psa/kota

Jednocześnie zobowiązuję się do opłacenia lekarzowi weterynarii 50% kosztów ww. zabiegu   
w kwocie …................zł (słownie: ........................................................................................................... zł) oraz do szczególnej opieki nad zwierzęciem w okresie pozabiegowym. W przypadku wystąpienia ewentualnych powikłań oraz konieczności stosowania atybiotykoterapii po zabiegu zobowiązuję się do pokrycia całkowitych kosztów związanych z przebiegiem leczenia zwierzęcia.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z Art. 6 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r.   
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym wyżej zakresie  przez Wydział Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Pruszkowa, reprezentowanego przez Prezydenta Miasta,   
05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewski 14/16 kontakt poprzez e-mail: prezydent@miasto.pruszkow.pl, tel. 22 735 88 88

\*Wyrażenie zgody jest warunkiem przystąpienia do programu, zgodnie z art. 7 pkt.3 Osoba, której dane dotyczą,   
ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Pruszków, dnia …………………………………………………………………………………………….

Miejsce, data i podpis właściciela zwierzęcia składającego oświadczenie i wyrażającego zgodę \*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….  Podpis pracownika Wydz. Ochrony Środowiska | ………………………………………………….  Potwierdzam wykonanie zabiegu - podpis właściciela zwierzęcia składany po wykonaniu zabiegu |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny,zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Pana Pawła Makucha, Prezydenta Miasta. 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88, fax (22) 758-66-50 e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl)

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych   
e-mail: [iod@miasto.pruszkow.pl](mailto:iod@miasto.pruszkow.pl), telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16

3.Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:  
a) w celu wypełnienia obowiązków prawnych na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c w związku z art.11a pkt.1 oraz 3a ustawy o ochronie zwierząt.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

* organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* podmiotom realizującym umowy;
* osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej, z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach)

7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

* Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
* Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
* Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
* Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Potwierdzam otrzymanie informacji o przetwarzaniu danych osobowych (klauzuli informacyjnej)

………………………………………………………………

(data i podpis)