Prezydent Miasta Pruszkowa



**Zarządzenie nr 257/ 2021**

**Prezydenta Miasta Pruszkowa**

**z dnia 21 października 2021 r.**

**w sprawie** przeprowadzeniainwentaryzacji aktywów i pasywów Miasta Pruszkowa

Na podstawie Zarządzenia nr 202/11 Prezydenta Miasta Pruszkowa z 30 grudnia 2011 roku w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej politykę rachunkowości zarządzam:

**§ 1.**

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej metodą weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych i księgach inwentarzowych z danymi wynikającymi z posiadanych dokumentów następujących składników majątkowych:

a) gruntów,

b) budowli trudno dostępnych.

2. Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej metodą spisu z natury następujących składników majątkowych:

a) budowli łatwo dostępnych,

b) budynków,

c) pozostałych środków trwałych,

d) wyposażenia będącego w posiadaniu Urzędu Miasta w Pruszkowie.

**§ 2.**

Termin przeprowadzenia inwentaryzacji od 01 do 30 listopada 2021 r.

**§ 3.**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie osobowym:

Zespół Spisowy nr 1

Przewodniczący Zespołu - Emilia Jarosz-Lis - Inspektor w Wydziale Realizacji

Inwestycji

Członek Zespołu. - Paulina Chacińska - Główny Specjalista w Wydziale

Edukacji

Członek Zespołu - Barbara Chojnacka - Inspektor w Wydziale Organizacyjnym

Zespół Spisowy nr 2

Przewodniczący Zespołu - Patrycja Cholewa - Inspektor w Wydziale Realizacji

Inwestycji

Członek Zespołu - Martyna Maroń - Inspektor w Wydziale Geodezji, Mienia i

Estetyki Miasta

**§ 4.**

Członkowie Zespołów Spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

**§ 5.**

Inwentaryzację składników majątkowych należy sporządzić wg stanu na dzień 30 listopada 2021 roku.

**§ 6.**

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Pruszkowa.

**§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Pruszkowa

Paweł Makuch

Otrzymują do wykonania:

1. Komisja Inwentaryzacyjna

2. Członkowie Zespołów Spisowych

Otrzymuja do wiadomości:

1. Skarbnik Miasta

2. Naczelnicy Wydziałów