**UMOWA WRI.7031…….2021**

zawarta w Pruszkowie w dniu **…………..2021r.**

pomiędzy:

**Gminą Miasto Pruszków,** z siedzibą w Pruszkowie (kod 05-800) przy ul. Kraszewskiego 14/16, którą reprezentuje:

**Prezydent Miasta Pruszkowa - Paweł Makuch**

zwaną dalej **„Zamawiającym",**

**a: ………………………………………………………………………………………………………,**

zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

**§ 1**

**Przedmiot i zakres rzeczowy umowy:**

1.Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na **„Przebudowa wewnętrznych dróg i chodników na terenie Żłobka Miejskiego nr 1 w Pruszkowie przy ul. Hubala 3”**.

2. Zamówienie obejmuje:

1. Roboty rozbiórkowe istniejących dróg i chodników na terenie żłobka,
2. Budowę nowych dróg i chodników wg dokumentacji,
3. Zabezpieczenie terenu przed rozpoczęciem robót oraz jego uprzątnięcie po zakończeniu w tym odtworzenie zieleni.

3. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia określa dokumentacja projektowo-wykonawcza stanowiąca integralną część umowy, przedmiar robót i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót oraz wymagania i zalecenia Inwestora.

4. **W związku z planowanym prowadzeniem robót budowlanych w okresie funkcjonowania żłobka, należy teren budowy wygrodzić i oznakować oraz zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych, w tym dzieci.**

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Rozpoczęcie wykonywania robót **od dnia podpisania umowy**.

2. Zakończenie – **trzydzieści dni od dnia podpisania umowy tj do…………………..2021r.**

**§ 3**

**Nadzór**

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Piotr Klukowski, tel. 22735 88 37
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest: ……………………..., tel. ……………

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1, zgodnie z aktualnie obowiązującymi polskimi normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami oraz przestrzeganie bezpieczeństwa ludzi i mienia.
3. Urządzenie terenu robót i gospodarowanie nim od czasu jego przejęcia od Zamawiającego do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, z ponoszeniem odpowiedzialności za szkody powstałe na tym terenie, urządzenie placu budowy wraz z zabezpieczeniem i jego likwidacją.
4. Pokrycie kosztów utrzymania placu budowy (poboru wody, energii elektrycznej, dozorowania budowy).
5. Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
6. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z dodatkowymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
7. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych.
8. Przekazanie Zamawiającemu badań i pomiarów oraz niezbędnych atestów lub innych dokumentów potwierdzających parametry i jakość wbudowanych materiałów i wyrobów.
9. Przestrzeganie na terenie prowadzonych robót porządku, przepisów bhp i ppoż.
10. Prowadzenie robót w sposób umożliwiający normalne funkcjonowanie placówki oświatowej.
11. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go w terminie ustalonym przed odbiorem robót.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania powstałych odpadów podmiotowi posiadającemu wymagane przez prawo zezwolenia.
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kartę przekazania odpadów.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1

umowy, wynagrodzenie Wykonawcy wynosi netto ………….. zł, podatek należny VAT 23% w kwocie …………. zł, **……………… zł brutto** (słownie: ……………………………………… złotych i ….gr) zgodnie z wybraną w trybie zapytania ofertowego ofertą Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 za zrealizowany zakres robót uwzględnia wszystkie składniki określone w niniejszej umowie i obejmuje całość kosztów robót, materiałów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy wraz z jego przekazaniem do użytku, na warunkach określonych umową, a także realizację przez Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.

### 3. Wykonawca dokonał wizji lokalnej i po zapoznaniu się z warunkami lokalizacyjnymi terenu robót oraz uwarunkowaniami w prowadzeniu planowanych robót uwzględnił je w wynagrodzeniu.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca w/w roboty wykona: - siłami własnymi

– przy udziale podwykonawców w zakresie: ………………………….………………

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

3. Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.

6. Przedstawiane Zamawiającemu do akceptacji projekty umów Wykonawcy z podwykonawcami muszą zawierać w szczególności:

-oznaczenie stron Umowy,

-oznaczenie zakresu robót objętych Umową i termin ich realizacji,

- wysokość wynagrodzenia podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że odpowiedzialność Zamawiającego jest zgodna z zapisami art. 6471 Kodeksu Cywilnego,

-termin zapłaty wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

-postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,

-postanowienia umożliwiające przejęcie przez Zamawiającego na jego żądanie praw wobec podwykonawcy włącznie z prawami z gwarancji i rękojmi (w tym domagania się usunięcia wad istotnych lub wad nieistotnych).

7. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, zgłosi swoje zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany. Zgłoszenie zastrzeżeń do otrzymania umowy oznacza brak zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą.

8. Wykonawca w terminie 7 dni dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się to za akceptację przedłożonej umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

9. Wykonawca w terminie 7 dni dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł.

10. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z dowodami zapłaty potwierdzającymi terminową zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.

11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 30 dni od daty dostarczenia Wykonawcy faktury przez podwykonawcę.

12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

* 1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 2000 zł. za każdy dzień pozostawania w zwłoce w stosunku do terminu określonego w umowie z podwykonawcą.

2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **5 %**wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1. niniejszej umowy.

3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **5 %** wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1., niniejszej umowy.

1. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty pomimo zastrzeżeń Zamawiającego w wysokości **5 %** wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. za realizację umowy przy udziale nieujawnionych podwykonawców, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 000** zł. za każdorazowy fakt nieujawnienia podwykonawcy.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.

14. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.

**§ 7**

**Zatrudnianie pracowników**

1. Wykonawca przyjmując do realizacji usługi określone w przedmiocie zamówienia zobowiązuje się do zatrudnienia stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późniejszymi zmianami) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

2. Wykonawca w celu weryfikacji zatrudnienia zobowiązany jest na każde wezwanie Zamawiającego udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 przedstawiając Zamawiającemu:

1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,
2. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony), lub inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. Zatrudnienie , o którym mowa w ust. 1 do, realizacji przedmiotu umowy będzie trwać w całym okresie wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na to miejsce innej osoby w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy z zatrudnioną osobą.

4. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wymaganych przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 3000 zł. za każdą osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę za dany miesiąc.

* + 1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, lub podwykonawcę Zamawiający, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8**

**Fakturowanie i rozliczenie**

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się jedną fakturą VAT, wystawioną dla Gminy Miasto Pruszków, ul. Kraszewskiego 14/16, 05-800 Pruszków po bezusterkowym odbiorze robót.
2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Datę płatności stanowi obciążenie rachunku Bankowego Zamawiającego
4. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, uwzględniając postanowienia § 5 strony oświadczają, co następuje:
5. Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie, NIP 534-24-06-015 i jest upoważniona do wystawiania faktur VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w ……………..., **NIP: ……………….,** i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.

**§ 9**

**Odbiory**

1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni od zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele: Zamawiającego, Użytkownika i Wykonawcy.
3. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę i Użytkownika o wyznaczonym terminie odbioru.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości zastosowanych materiałów: atesty, deklarację zgodności, aprobatę techniczną.
5. Wykonawca przekaże przedmiot zamówienia Zamawiającemu, po zakończeniu odbioru końcowego i usunięciu stwierdzonych w trakcie odbioru usterek i wad.

**§ 10**

**Rękojmia za wady /gwarancja**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady/gwarancji za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności oraz wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi za wady zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia Zamawiający może:
   1. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem: obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
   2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem: Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie

7 dni od daty jej ujawnienia.

1. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba, że strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznaczy w uzgodnieniu z Wykonawcą termin na usunięcie wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie ustalonym, Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
4. **Na wykonane roboty i wbudowane materiały stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 48 miesięcy. Rękojmia udzielona jest na ten sam okres.**
5. Bieg terminu, po upływie którego wygasają uprawnienia z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

**§ 11**

**Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne w wysokości:

1.Wykonawca płaci kary umowne:

* 1. z tytułu nieterminowej realizacji robót 2,0 % wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  2. z tytułu nieterminowego usuwania wad/usterek 2,0 % wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do uzgodnionego terminu

1. Zamawiający ma prawo do zaangażowania innych wykonawców na koszt Wykonawcy lub odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie zwiększa potencjału i tempa robót dla nadrobienia ewentualnych opóźnień wskazujących na nie dotrzymanie terminu umownego.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
   1. nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji robót w terminie 7 dni od terminu rozpoczęcia wykonywania robót określonego w § 2 niniejszej umowy,
   2. wykonania robót niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy w ciągu 7 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego,
   3. wykonywania robót niezgodnie z umową i nie przystąpienia do właściwego wykonywania robót w ciągu 7 dni od daty powiadomienia,
   4. przerwania wykonania robót na okres dłuższy niż 7 dni,
   5. w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3 Wykonawca:
   1. zapłaci Zamawiającemu kary umowne z uwzględnieniem postanowień ust. 1 w wysokości 20% wartości określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
   2. sporządzi na własny koszt protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy również na swój koszt przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony.
4. Jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot uzyskanych kar umownych Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru przez okres 14 dni od dnia zgłoszenia do odbioru.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
   1. dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
   2. przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od kar umownych za nieterminową realizację zamówienia publicznego, nieterminowe usuwanie wad, przerwę w realizacji robót jeżeli przyczyną tego stanu rzeczy było wystąpienie okoliczności nadzwyczajnych, jak np. epidemia, stan klęski żywiołowej, stan wyjątkowy.
9. Maksymalna łączna wysokość z tytułu kar umownych za przedmiotowe zamówienie nie może przekroczyć kwoty 30% wartości przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.

**§ 12**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. Dokonano zamiany z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP,
5. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości UE stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu UE, że RP uchybiła rozwiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa UE.
7. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany, zmian w umowie z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

**Warunki szczegółowe**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę.

**§ 14**

**Przewidziane zmiany umowy**

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust.1 pkt.1 do 4 oraz ust. 2 ustawy z PZP) – przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

1) konieczności wprowadzenia zmian projektowych lub technologicznych dokonanych na wniosek Zamawiającego (lub Wykonawcy),

2) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,

3) z powodu wystąpienia siły wyższej powodującej powstanie zdarzenia losowego, którego nie można było przewidzieć,

4) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,

5) z powodu wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

6) z powodu wystąpienia dodatkowych okoliczności, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę,

7) wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,

8) z powodu wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót i dostaw, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,

9) odstąpienia od części umowy,

10) wystąpienia obiektywnych zmian ocenianych jako korzystne dla Zamawiającego,

11) z powodu przedłużenia terminu realizacji umowy w związku z  wprowadzeniem przez władze RP  stanu zagrożenia epidemicznego, stanu wyjątkowego lub zaistnienia siły wyższej w postaci np. strajków, okupacji budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy

12) Zmiany wynagrodzenia w wyniku:

a) robót dodatkowych – roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o zapisy przyjęte z kosztorysu złożonego przez Wykonawcę w dacie podpisania umowy.

- w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nie przewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w ofercie (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót.

b) robót zamiennych i/lub zmiany technologii – roboty zamienne i/lub zmiana technologii rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o zapisy przyjęte z kosztorysu złożonego przez Wykonawcę w dacie podpisania umowy.

- w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nie przewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie powszechnie stosowanych Katalogów Nakładów Rzeczowych oraz parametrów cenotwórczych podanych w ofercie (robocizna, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk), ceny materiałów i sprzętu przyjęte zostaną na podstawie średnich notowań publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót

c) robót zaniechanych – będą rozliczane na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o zapisy przyjęte z kosztorysu złożonego przez Wykonawcę w dacie podpisania umowy.

d) odstąpienia od części umowy.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

**§ 15**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny,zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Pruszkowa jest Urząd Miasta Pruszkowa, reprezentowany przez Pana Pawła Makucha, Prezydenta Miasta, 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16 tel. (22) 735-88-88 fax (22) 758-66-50 e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl) .

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: [iod@miasto.pruszkow.pl](mailto:iod@miasto.pruszkow.pl), telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16

3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:

a) w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c)

b) w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)

c) w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt. 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:

* organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn 14 lipca 1983r. ze zm.)

7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:

* Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
* Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
* Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
* Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

8. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

**Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu**

**Miasta Pruszkowa.**

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego – ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy – Prawo Budowlane.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509KC).
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności podmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2019 poz.1429 z późn. zmianami), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 7 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.

Zabezpieczenie finansowe: Przebudowa nawierzchni dróg i chodników wraz z robotami towarzyszącymi na terenie

Żłobka Miejskiego nr 1 przy ul. Hubala Dz.855 rozdz. 85595 §6050 zad 44.2020

**Zamawiający Wykonawca**