

Urząd Miasta Pruszkowa

<https://bip.um.pruszkow.pl/arttykul/220/267>

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych

	<p>KARTA INFORMACYJNA WOM URZĄD MIASTA PRUSZKOWA 05-800 Pruszków, ul. Kraszewskiego 14/16 22/ 735 87 93</p>
Sprawa	<p>Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane są na okresy:</p> <p>co najmniej 2 lat - w placówkach handlu detalicznego co najmniej 4 lat - w placówkach gastronomicznych</p>
Podstawa prawna	<p>art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 2151) uchwała XLVII.532.2018 w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta Pruszkowa miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych http://edziennik.mazowieckie.pl/ActDetails.aspx?year=2018&poz=7306 uchwała XLVII.533.2018 w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie miasta Pruszkowa. http://edziennik.mazowieckie.pl/ActDetails.aspx?year=2018&poz=7307 UCHWAŁA Nr XXXIX.362.2013 RADY MIEJSKIEJ W PRUSZKOWIE z dnia 28 listopada 2013 r. Uchwała Rady Miasta Pruszkowa z 2013r. w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych dla ludności na terenie miasta Pruszkowa. - w załączniku</p>

Wymagane dokumenty	<p>1/ Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z załącznikami umieszczonymi we wniosku - dokumenty w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza (wniosek poniżej)</p> <p>2/ Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych (oświadczenie poniżej)</p> <p>3/ Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z załącznikami umieszczonymi we wniosku - dokumenty w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza (wniosek poniżej)</p> <p>4/ Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na organizacji przyjęć (wniosek poniżej)</p> <p>5/ Wniosek o wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych (wniosek poniżej)</p>
---------------------------	--

Oplaty

opłata - według ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - j. w.

OPLATĘ WNOSZĄ PRZEDSIĘBIORCY:

525 zł - do 4,5% alkoholu oraz piwo rozpoczynający sprzedaż alkoholu w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **nie wyższą niż 37 500 zł**

525 zł - 4,5%-18% alkoholu (bez piwa)

rozpoczynający sprzedaż alkoholu w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **nie wyższą niż 37 500 zł**

2100 zł - powyżej 18% alkoholu

rozpoczynający sprzedaż alkoholu w danym punkcie sprzedaży (pierwsze zezwolenie) oraz przedsiębiorcy, którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **nie wyższą niż 77 000 zł**

1,4% wartości sprzedaży - do 4,5% alkoholu oraz piwo, którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **wyższą niż 37 500 zł**

1,4% wartości sprzedaży - 4,5%-18% alkoholu (bez piwa), którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **wyższą niż 37 500 zł**

2,7% wartości sprzedaży - powyżej 18% alkoholu,

którzy w roku poprzednim uzyskali wartość sprzedaży **wyższą niż 77 000 zł**

W roku otrzymania zezwolenia i utraty jego ważności opłatę wnosi się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

Opłatę za korzystanie z zezwolenia wnosi się:

* gotówką lub za pomocą kart płatniczych w kasie Urzędu Miasta w Pruszkowie

* bezgotówkowo na rachunek bankowy urzędu: Bank PEKAO SA 49 1240 6973 1111 0010 8630 1623 z adnotacją, że jest to opłata za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu zaznaczając jego rodzaj.

Opłatę należy dokonać jednorazowo lub (w trzech równych ratach) za korzystanie z zezwolenia **w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września każdego roku.**

W przypadku niedopełnienia obowiązku wniesienia opłaty w należnej wysokości w ustawowym terminie, przedsiębiorca ma możliwość dokonania tej czynności w dodatkowym 30-dniowym terminie wraz z jednoczesnym wniesieniem opłaty w wysokości określonej szczegółowo w przepisie art. 18 ust. 12b ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Skutkiem dokonania opłaty nieterminowej lub w nienależnej wysokości jest wygaśnięcie zezwolenia.

Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z powodu niedokonania opłaty w należnej wysokości w ustawowym terminie, może złożyć wniosek o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

Wysokość opłat za korzystanie z zezwolenia jednorazowego:

1/12 rocznej opłaty za zezwolenie stałe

* 43,75 zł - do 4,5% alkoholu oraz piwo

* 43,75 zł - 4,5%-18% alkoholu (bez piwa)

* 175 zł - powyżej 18% alkoholu

Czas realizacji usługi	<p>wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - do miesiąca</p> <p>wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - do 14 dni</p> <p>wydanie zezwolenia cateringowego - do 14 dni</p>
Jednostka odpowiedzialna	Wydział Spraw Obywatelskich i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta w Pruszkowie, ul. Kraszewskiego 14/16
Tryb odwoławczy	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w Kancelarii urzędu miasta bądź w wydziale prowadzącym sprawę). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.
Uwagi	<p>1) Przedsiębiorca, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim (w stałych punktach sprzedaży oraz w oparciu o zezwolenia cateringowe), obowiązany jest do złożenia, do dnia 31 stycznia każdego roku, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży brutto (z uwzględnieniem VAT i podatku akcyzowego) poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w roku poprzednim.</p> <p>W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, przedsiębiorca ma możliwość dokonania opisywanej czynności w dodatkowym 30-dniowym terminie wraz z jednoczesnym wniesieniem opłaty w wysokości określonej szczegółowo w przepisie art. 18 ust. 12a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p> <p>2) Odbiór zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych następuje osobiście przez wnioskodawcę</p>

Załączniki

[WNIOSEK o wydanie JEDNORAZOWEGO zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych](#) docx, 17 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Data wytworzenia:	02.08.2021
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	02.08.2021 13:03
Liczba pobrań:	159

[Wniosek o wydanie zezwolenia na wyprzedaż posiadanych, zinwentaryzowanych zapasów napojów alkoholowych](#) Wnios, 43 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Data wytworzenia:	02.08.2021
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	02.08.2021 13:35
Liczba pobrań:	157

[Uchwała Rady Miasta Pruszkowa z 2013r.](#) Uchwa, 219 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Data wytworzenia:	29.09.2022
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	29.09.2022 15:19
Liczba pobrań:	124

[DRUK Oświadczenie o sprzedaży alkoholu](#) pdf, 350 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Odpowiedzialny za treść:	Urszula Grzegorek
Data wytworzenia:	01.01.2023
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	12.01.2023 15:17
Liczba pobrań:	185

[Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu / poza miejscem sprzedaży](#) doc, 76 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Odpowiedzialny za treść:	Urszula Grzegorek
Data wytworzenia:	11.12.2024
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	11.12.2024 12:03
Liczba pobrań:	6

[Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę](#) doc, 56 kB

Wytworzył:	Beata Szyszko
Odpowiedzialny za treść:	Urszula Grzegorek

Data wytworzenia:	11.12.2024
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	11.12.2024 12:03
Liczba pobrań:	4

Metryczka

Wytworzył:	Anna Seliga
Odpowiedzialny za treść:	Urszula Grzegorek
Data wytworzenia:	03.03.2016
Opublikował w BIP:	Beata Szyszko
Data opublikowania:	15.03.2021 17:26
Ostatnio zaktualizował:	Beata Szyszko
Data ostatniej aktualizacji:	11.12.2024 12:03
Liczba wyświetleń:	1759